Canon

LaserBase MF3110

Ghidul utilizatorului

Manuale destinate aparatului

Manualele destinate acestui aparat se împart după cum urmează. Consultați-le pentru informații detaliate.
În funcție de configurația sistemului şi de produsul achiziționat, unele manuale ar putea să nu fie necesare.

Ghidurile care au acest simbol sunt manuale tipărite.

Ghidurile care au acest simbol sunt manuale în format PDF incluse pe CD-ROM-ul însoțitor.

- **Setarea aparatului**
- **Instalarea softului**

Pagina de instalare

- **Introducere referitoare la utilizare**

Ghid de referință rapidă

- **Instrucțiuni de copiere şi tipărire**
- **Depistarea defecțiunilor**

Ghidul utilizatorului (Acest manual)

- **Instalarea softului şi instrucțiuni aferente**
- **Instrucțiuni de tipărire şi scanare**
- **Depistarea defecțiunilor**

Ghidul software

- Pentru a vizualiza manualul în format PDF, este necesar programul Adobe Reader/Adobe Acrobat Reader. Dacă nu aveți instalat programul Adobe Reader/Adobe Acrobat Reader în sistem, transferați-l de pe website-ul Adobe Systems Incorporated.
- S-au depus eforturi considerabile pentru ca acest manual să nu prezinte inexactități şi omisiuni. Totuşi, deoarece compania noastră îşi îmbunătățeşte constant produsele, dacă aveți nevoie de o specificație exactă, vă rugăm să luați legătura cu firma Canon.

CE

Acest aparat se conformează exigenţelor esenţiale ale Directivei CE 73/23/CEE şi 89/336/CEE.

Declarăm că acest produs se conformează exigenţelor EMC ale Directivei CE 89/336/CEE la o putere nominală a reţelei de 230 V, 50Hz deşi puterea nominală absorbită a produsului este de 200–240 V, 50/60Hz. Acest aparat a fost testat într-un sistem tipic pentru conformitate cu exigenţele tehnice ale Directivei EMC. Este necesară folosires unui cablu blindat pentru conformitate cu exigenţele tehnice ale Directivei EMC.

Dacă vă mutaţi în altă ţară UE şi întâmpinaţi probleme, apelaţi la Biroul de asistenţă Canon.

(Numai pentru Europa)

Denumirea modelului

F146600 (LaserBase MF3110)

Copyright

Copyright © 2004 by Canon, Inc. Toate drepturile rezervate. Nici o parte a prezentei publicaţii nu poate fi reprodusă, transmisă, transcrisă, stocată într-un sistem mobil de memorie sau tradusă în nici o limbă sau limbaj de calculator în nici o formă sau prin nici un mijloc, fie acesta electronic, magnetic, optic, chimic, manual sau în alt mod, fără permisiunea prealabilă scrisă a Canon, Inc.

Mărci comerciale

Canon® este o marcă comercială înregistrată, iar UHQ™ este o marcă comercială a Canon Inc.

IBM® este o marcă comercială înregistrată.

Microsoft® şi Windows® sunt mărci comerciale înregistrate ale Microsoft Corporation.

Alte denumiri de mărci şi produse pot fi mărci comerciale sau mărci comerciale înregistrate ale companiilor respective.

Ca partener ENERGY STAR®, Canon declară că aparatul întruneşte recomandările Energy Star pentru randament energetic.

Cuprins

Prefaţă . . . . . **vii**
Cum se utilizează acest manual. vii
Simboluri utilizate în acest manual vii
Taste utilizate în acest manual. vii
Mesaje afişate pe LCD vii

Capitolul 1 Introducere

Asistarea clienţilor. 1-1
Componentele principale ale aparatului 1-1
Panoul de operaţii. 1-3
Afişajul Aşteptare 1-4
Modul economisire energie 1-5
Setarea manuală a modului Economisire energie 1-5
Restabilirea manuală din modul Economisire energie 1-5

Capitolul 2 Manevrarea hârtiei

Exigenețe materialelor de tipărit. 2-1
Zonele de tipărit 2-2
Încărcarea hârtiei 2-3
Încărcarea hârtiei în casetă 2-3
Încărcarea hârtiei în alimentatorul universal 2-6
Încărcarea unui plic în alimentatorul universal 2-7
Specificarea formatului şi tipului hârtiei (Comună pentru casetă şi alimentatorul universal). . . . 2-8
Specificarea formatului de hârtie 2-8
Specificarea tipului de hârtie 2-9
Orientarea documentului şi încărcarea hârtiei 2-9
Selectarea zonei de ieşire a hârtiei 2-10
Tipul hârtiei şi zona de ieşire a hârtiei 2-10
Zona de ieşire a hârtiei cu faţa în jos 2-11
Zona de ieşire a hârtiei cu faţa în sus. 2-11

Capitolul 3 Manipularea documentelor

Cerinţele documentelor 3-1
Zona scanată a unui document 3-2
Aşezarea unui document pe platoul din sticlă 3-2

Capitolul 4 Imprimarea de pe computer

Înainte de imprimare 4-1
Imprimarea documentelor 4-1
Anularea imprimării 4-2
Mai multe informaţii 4-2

Capitolul 5 Copierea

Documente care se pot copia 5-1
Efectuarea copiilor 5-1
Setarea măririi/micşorării 5-2
Mărirea/Micşorarea cu ajutorul rapoartelor de copiere presetate 5-2
Mărirea/Micşorarea cu ajutorul rapoartelor de copiere adaptate 5-2
Imbunătăţirea imaginii copiate 5-3
Reglarea calităţii imaginii (Rezoluţia) 5-3
Reglarea expunerii (Densitatea) 5-3
Entităţi speciale 5-4
Copierea cu sortare 5-4
Copierea 2 pe 1 5-5
Copierea rezervată 5-6

Capitolul 6 Scanarea

Înainte de scanare 6-1
Metode de scanare 6-1
Mai multe informaţii 6-2

Capitolul 7 Monitorizarea sistemului

Verificarea statutului lucrărilor memorate în aparat 7-1
Confirmarea şi ştergerea unei lucrări de copiere 7-1
Confirmarea şi ştergerea unei lucrări de tipărire 7-2

Capitolul 8 Întreţinerea

Curăţarea de rutină 8-1
Curăţarea exteriorului 8-1
Curăţarea zonei de scanare 8-1
Când se înlocuieşte cartuşul 8-2
Productivitatea de tipărire 8-3
Manevrarea şi depozitarea cartuşului 8-3
Înlocuirea cartuşului 8-5
Reambalarea şi transportul aparatului 8-8
Deplasarea aparatului prin susţinerea de ambele părţi 8-8
Transportul aparatului cu maşina 8-9

Capitolul 9 Depistarea defecțiunilor

Deblocarea hârtiei 9-1
Mesajele de pe LCD 9-7
Probleme de alimentare a hârtiei 9-9
Probleme de copiere 9-12
Probleme de calitate a imprimării 9-12
Probleme de tipărire 9-14
Probleme de scanare 9-15
Probleme generale 9-15
Dacă nu puteți rezolva problema 9-17

Capitolul 10 Setările aparatului

Accesarea setărilor aparatului 10-1
Descrierea meniurilor 10-1
PAPER SETTINGS 10-1
COMMON SETTINGS 10-2
COPY SETTINGS 10-3
PRINTER SETTINGS 10-4
TIMER SETTINGS 10-4

Capitolul 11 Anexă

Caracteristici tehnice 11-1
Index 11-3

Prefață

Vă mulțumim pentru achiziționarea produsului Canon LaserBase MF3110. Citiți acest manual cu atenție înainte de a trece la exploatarea aparatului pentru a vă familiariza cu posibilitățile sale şi pentru a obține rezultate maxime cu ajutorul funcțiilor sale. După citirea manualului, păstrați-l la loc sigur pentru consultări viitoare.

Cum se utilizează acest manual

Simboluri utilizate în acest manual

Următoarele simboluri se folosesc în acest manual pentru a explica procedurile, restricțiile, precauțiile la manipulare şi indicațiile care trebuie respectate din motive de siguranță.

Avertisment	Indică un avertisment referitor la operațiile care, dacă nu sunt corect efectuate, pot cauza moartea sau accidentarea persoanelor. Pentru a folosi aparatul în condiții de siguranță, acordați atenție şi acestor avertismente.
ATENȚIE	Indică o precauție referitoare la operațiile care pot duce la accidentarea persoanelor sau la deteriorarea proprietății dacă nu sunt corect efectuate. Pentru a folosi aparatul în condiții de siguranță, acordați atenție acestor precauții.
IMPORTANT	Indică exigențe şi restricții operaționale. Citiți aceste articole cu atenție pentru a utiliza corect aparatul şi pentru a evita deteriorarea acestuia.
NOTĂ	Indică o clarificare a unei operații sau conține explicații suplimentare pentru o procedură. Se recomandă citirea acestora.

Taste utilizate în acest manual

Următoarele simboluri şi denumiri de taste sunt câteva exemple a modului în care sunt exprimate în acest manual tastele care trebuie apăsate. Tastele panoului de operații de pe aparat sunt indicate în paranteze drepte.

Apăsați [Start].

Apăsați pe [Image Quality].

Mesaje afişate pe LCD

Cele ce urmează sunt câteva exemple ale modului de exprimare a mesajelor de pe LCD în acest manual. Mesajele sunt indicate în paranteze ascuțite.

- Dacă se afişează <MEMORY FULL>, aparatul nu poate scana documentele.
- <2ON1> apare pe LCD.

Introducere

CAPITOLUL 1

Acest capitol descrie componentele principale, panoul de operaţii şi afişajul de rezervă (standby) al aparatului. Tot aici se arată cum se setează funcţia de economisire a energiei.

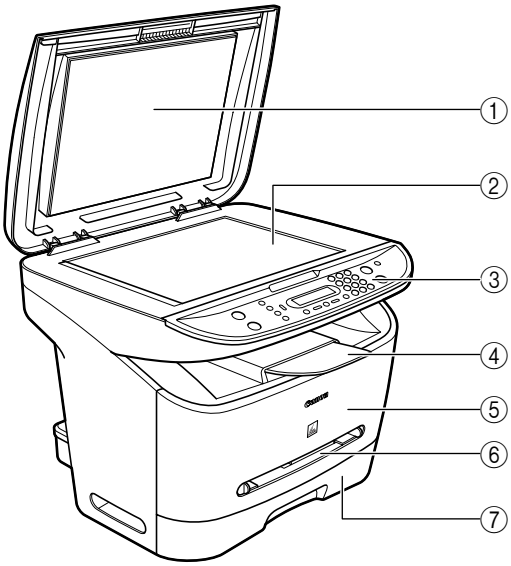
Asistarea clienţilor

Aparatul dv. este conceput cu cea mai nouă tehnologie pentru o funcţionare fără probleme. Dacă apare o problemă de funcţionare a aparatului, încercaţi s-o rezolvaţi cu ajutorul informaţiilor din Capitolul 9, "Depistarea defecţiunilor." Dacă nu puteţi rezolva problema sau credeţi că aparatul dv. necesită service, contactaţi dealerul local autorizat Canon sau linia telefonică de asistenţă Canon.

Componentele principale ale aparatului

Această secţiune descrie componentele pricipale ale aparatului.

Vedere frontală



① **Capacul platoului din sticlă**
Deschideţi-l când aşezaţi documentele pe platoul din sticlă pentru copiere sau scanare.

② **Platoul din sticlă**
Aşezaţi documente.

③ **Panoul de operaţii**
Comandă aparatul.

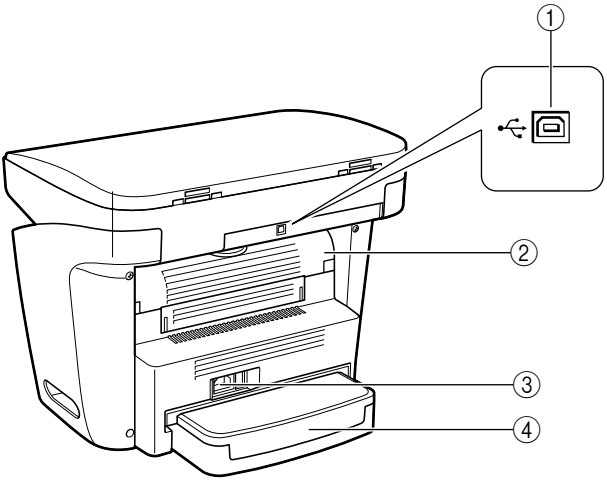
④ **Tava de ieşire**
Scoate printurile.

⑤ **Capacul frontal**
Deschideţi-l când instalaţi cartuşul sau când scoateţi hârtia blocată.

⑥ **Alimentatorul universal**
Se foloseşte la tipărirea manuală a hârtiei, una câte una.

⑦ **Caseta**
Conţine hârtia.

Vedere posterioară



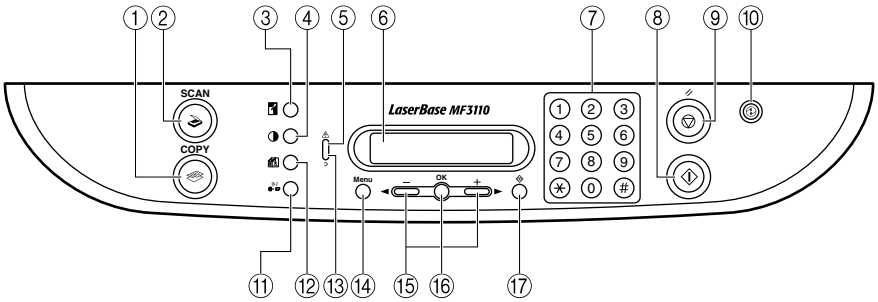
① **Port USB**
Conectați cablul USB (Universal Serial Bus).

② **Capacul orizontal**
Deschideți-l când scoateți hârtia cu fața în sus sau hârtia blocată.

③ **Mufă de alimentare**
Conectați cordonul de alimentare.

④ **Capacul extensiei**
Protejează hârtia din casetă contra murdăriei şi prafului.

Panoul de operații



① **Tasta COPY**
Comută afișajul de așteptare (standby) la modul Copiere.

② **Tasta SCAN**
Comută afișajul de așteptare (standby) la modul Scanare.

③ **Tasta Enlarge/Reduce**
Setează un raport de mărire sau micșorare a copiei.

④ **Tasta Exposure**
Reglează expunerea copiei.

⑤ **Indicatorul Alarmă**
Licărește roșu când aparatul are o problemă, cum ar fi un blocaj de hârtie. (Mesajul de eroare apare pe ecranul LCD.)

⑥ **LCD**
Afișează mesaje și solicită măsuri în timpul funcționării. Afișează de asemenea selecții, text și numere la specificarea setărilor.

⑦ **Tastele numerice**
Introduceți cantitatea de copiat și alte valori numerice.

⑧ **Tasta Start**
Lansează copierea.

⑨ **Tasta Stop/Reset**
Anulează copierea și alte operații și revine la afișajul de așteptare (standby).

⑩ **Tasta Energy saver**
Setează sau anulează manual modul de economisire a energiei. Tasta luminează verde când este setat modul economisire energie și se stinge la anularea modulului.

⑪ **Tasta Collate/2 on 1**
Sortează copiile în ordinea paginilor sau micșorează două documente pentru a încăpea pe o singură foaie.

⑫ **Tasta Image Quality**
Reglează calitatea printului.

⑬ **Indicatorul Memorie**
Luminează verde când se copiază sau când lucrarea de copiere este stocată în memorie.

⑭ **Tasta Menu**
Adaptează modul de operare a aparatului.

⑮ **Tastele [◀ (-)] sau [▶ (+)]**
Derulează selecțiile pentru a putea vedea și alte setări.

⑯ **Tasta OK**
Determină conținutul pe care l-ați setat sau înregistrat.

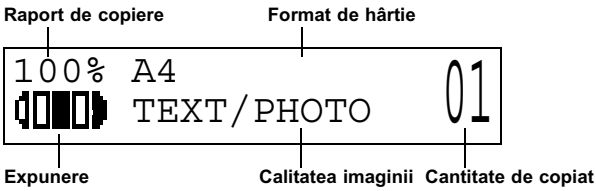
⑰ **Tasta Status Monitor**
Verifică situația copiei și a lucrărilor de copiere.

Afişajul Aşteptare

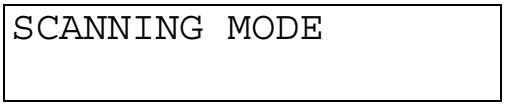
Afişajul de aşteptare diferă în funcție de modul selectat.

Afişajul de aşteptare din modul Copiere sau Scanare este astfel:

■ Modul Copiere



■ Modul Scanare



NOTĂ

Când aparatul este conectat, ecranul LCD afişează <INITIALIZING> o vreme, după care apare afişajul de aşteptare.

Modul economisire energie

Acest aparat are o funcție de economisire a energiei. Dacă nu se efectuează nici o operație timp de circa 5 minute, aparatul intră automat în modul de economisire a energiei.

NOTĂ

- *Timpul până când aparatul intră în modul economisire de energie se poate specifica în intervalul de la 3 minute la 30 de minute. Puteți de asemenea dezactiva funcția de economisire a energiei. Pentru detalii referitoare la setările modului de economisire energie, a se vedea <2. ENERGY SAVER> din "Descrierea meniurilor," la p. 10-4.*
- *Funcția de economisire a energiei nu este activă când aparatul se află în următoarele situații:*
  - *Când tipărește copii sau alte pagini*
  - *Când scanează*
  - *În timp ce se salvează o lucrare de copiere în memorie sau când se derulează sortarea copiilor sau alte funcții, sau când indicatorul Memorie este aprins*
  - *Când apar blocaje de hârtie*
  - *Când apare un cod de eroare iar inidcatorul Alarmă licăreşte*
  - *Când nu este hârtie în casetă*
  - *Când este hârtie în alimentatorul universal*
- *Aparatul revine din modul economisire energie când recepționează lucrări de tipărire de pe computerul dv.*

Setarea manuală a modului Economisire energie

1 **Apăsați [Energy Saver] / Economisire energie.**

Ecranul LCD este stins iar tasta Economisire energie se aprinde.

NOTĂ

Imediat ce aparatul revine din modul de economisire energie, sau imediat după terminarea operației de copiere, aşteptați circa 2 secunde înainte de a apăsa [Energy Saver].

Restabilirea manuală din modul Economisire energie

1 **Apăsați [Energy Saver] / Economisire energie.**

tasta Economisire energie se stinge iar aparatul intră în modul aşteptare.

NOTĂ

Aparatul poate fi restabilit imediat din modul de economisire a energiei. Totuşi, acest lucru poate varia în funcție de temperatura camerei şi de circumstanțe.

Manevrarea hârtiei

CAPITOLUL 2

Acest capitol descrie materialele de tipărit care se pot folosi cu acest aparat, modul cum se încarcă şi unde se tipăresc documentele.

Exigenţele materialelor de tipărit

Pentru a obţine copii de calitate superioară, propunme utilizarea hârtiei şi foliilor transparente recomandate de Canon. Unele tipuri de hârtie care se găsesc în magazinele de birotică ar putea să nu se potrivească la acest aparat. Dacă aveţi întrebări despre hârtie şi foliile transparente, contactaţi dealerul local autorizat Canon sau linia telefonică de asistenţă Canon.

■ Depozitarea hârtiei

Pentru a preveni blocarea hârtiei, urmaţi procedura de mai jos:

- Pentru a preveni acumularea umezelii, păstraţi hârtia rămasă împachetată bine în ambalajul original. Depozitaţi hârtia într-un loc uscat, departe de lumina directă a soarelui.
- Pentru a preveni ondularea, depozitaţi hârtia la orizontală, nu în picioare.
- Dacă hârtia este ondulată, întindeţi-o înainte de a o încărca în casetă sau în alimentatorul universal. În caz contrar, hârtia se îndoaie şi se blochează.

■ Hârtie neacceptabilă

Nu copiaţi pe următoarele tipuri de hârtie. În caz contrar, pot apărea blocaje.

- Hârtie foarte ondulată sau încreţită
- Folii transparente pentru copiatoare sau imprimante color
- Hârtie pe care s-a copiat deja cu un copiator color digital (Nu copiaţi pe avers.)
- Hârtie pe care s-a copiat deja cu o imprimantă cu transfer termic (Nu copiaţi pe avers.)

IMPORTANT

Nu copiaţi pe folii transparente color. În caz contrar aparatul poate funcţiona necorespunzător.

■ Hârtie acceptabilă

	Casetă/Alimentator universal
Formatul hârtiei	A4, B5, A5, Executive, Letter, Legal*, Plic*: COM10, Monarch, DL, ISO-C5
Greutatea hârtiei	64 g/m^2 la 128 g/m^2
Tipul hârtiei	Hârtie simplă, Hârtie reciclată, Hârtie grea, Folie transparentă, Plic

* Numai pentru alimentatorul universal.

NOTĂ

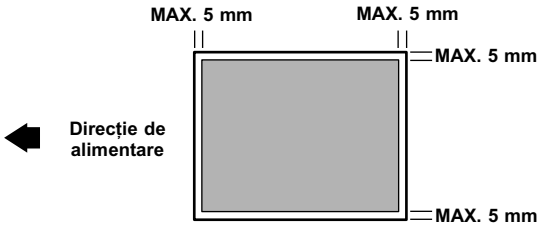
- *Viteza de tipărire poate fi mai mică decât de obicei în funcție de formatul hârtiei, tipul hârtiei şi numărul de foi specificate.*
  Aceasta se întâmplă deoarece funcția de siguranță a aparatului lucrează pentru prevenirea defectării din cauza căldurii.
- *Unele tipuri de hârtie pot să nu se alimenteze corespunzător în casetă sau în alimentatorul universal.*

Zonele de tipărit

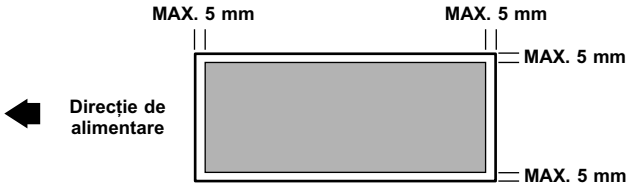
rețineți că termenul "zonă de tipărit" reprezintă atât zona recomandată pentru calitatea optimă de tipărire cât şi întreaga zonă în care aparatul poate tipări din punct de vedere tehnic de pe computerul dv.

Zonă de tipărit (haşurată): Canon recomandă tipărirea în cadrul acestei zone.

■ Hârtia



■ Plicul



NOTĂ

Zonele de copiat sunt puțin mai mari decât zonele de tipărit.

Încărcarea hârtiei

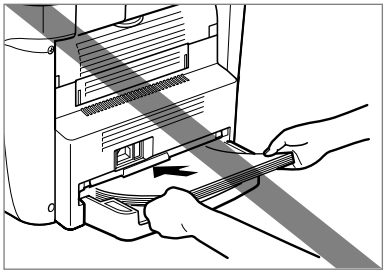
Această secțiune descrie modul de încărcare a hârtiei în casetă şi în alimentatorul universal.

ATENȚIE

Când încărcați hârtia, aveți grijă să nu vă tăiați la mână de muchiile acesteia.

IMPORTANT

Nu încărcați hârtie de la spatele aparatului cu caseta în poziție. În caz contrar se poate deteriora ansamblul de alimentare cu hârtie din aparat.

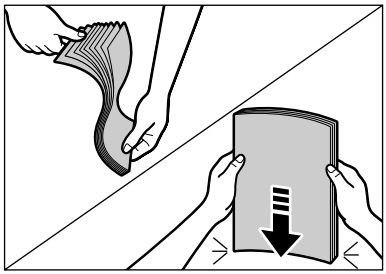


NOTĂ

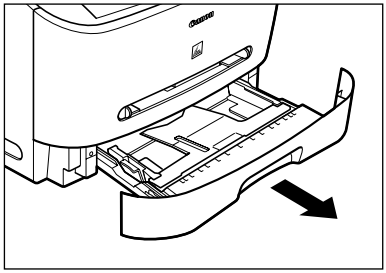
- *Hârtia din alimentatorul universal este alimentată înaintea celei din casetă.*
- *Caseta conține aproximativ 250 de foi de hârtie de 64 g/m^2.*

Încărcarea hârtiei în casetă

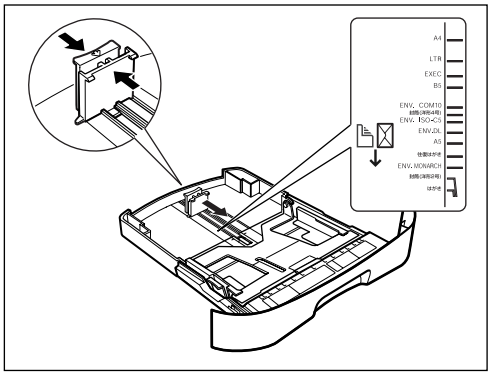
1 **Aerisiți întâi stiva de hârtie, apoi bateți marginile pe o suprafață plană pentru uniformizarea stivei.**



2 **Trageți caseta complet afară.**



3 **Ținând de levierul de deblocare de pe ghidajul hârtiei de la spatele casetei, culisați ghidajul până la semnul care indică formatul de hârtie dorit.**

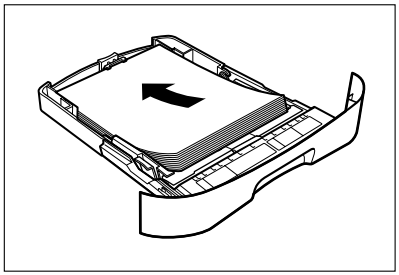


IMPORTANT

Dacă ghidajul hârtiei nu este reglat corect pentru formatul de hârtie, calitatea printurilor poate fi afectată negativ.

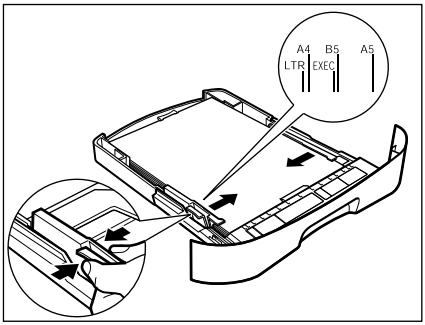
4 **Încărcați hârtia în casetă cu fața de tipărit în jos.**

Când încărcați hârtie care conține un logo, poziționați hârtia cu partea de tipărit în jos (partea cu logo) și încărcați-o astfel încât hârtia să se alimenteze cu partea superioară înainte în casetă.

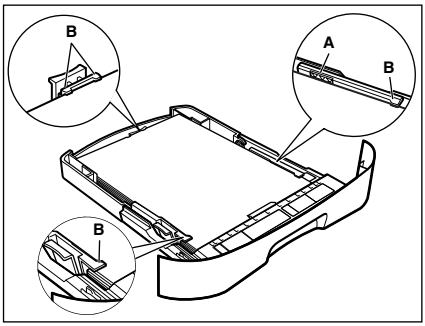


5 **Ţinând levierul de deblocare de pe ghidajul hârtiei din ambele părţi ale casetei, culisaţi ghidajul hârtiei la semnul care indică formatul de hârtie dorit.**

Ghidajele hârtiei din părţile laterale ale casetei se deplasează odată.



Verificaţi ca stiva de hârtie să nu depăşească semnul limită de încărcare (A) şi să fie sub cârligele (B) de pe ghidajele hârtiei.



IMPORTANT

- *Nu încărcaţi formate şi tipuri diferite de hârtie în acelaşi timp.*
- *Nu mai încărcaţi hârtie dacă mai este hârtie în casetă.*
  Dacă mai puneţihârtie în timpul copierii, scoateţi întâi hârtia existentă în casetă.
  Apoi puneţi-o la un loc cu hârtia pe care doriţi s-o adăugaţi şi bateţi marginile. După aceea, reîncărcaţi caseta.

6 **Introduceţi caseta în aparat.**

NOTĂ

Dacă nu introduceţi complet caseta în aparat, pot apărea blocaje de hârtie.

7 **Specificaţi formatul şi tipul hârtiei pe care o încărcaţi.**

Pentru detalii privind modul de specificare a formatului şi tipului de hârtie, a se vedea "Specificarea formatului şi tipului de hârtie (Comună pentru casetă şi alimentatorul universal)," la p. 2-8.

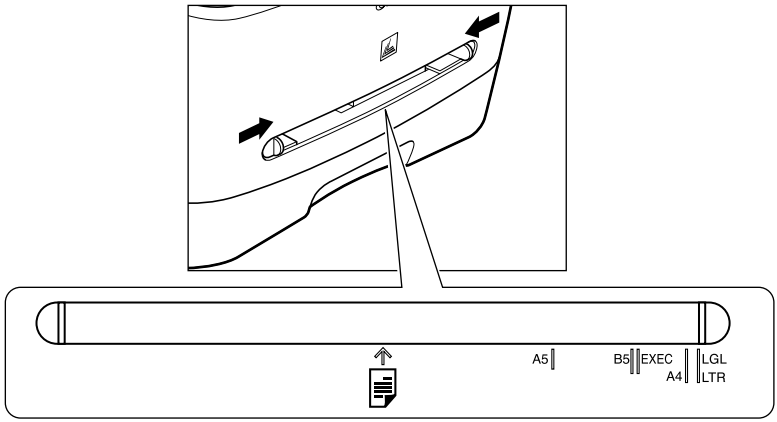
Încărcarea hârtiei în alimentatorul universal

Utilizați alimentatorul universal când doriți să copiați sau să printați pe hârtia diferită care se află în casetă. Încărcați hârtia una câte una în alimentatorul universal.

NOTĂ

Hârtia din alimentatorul universal este alimentată înaintea celei din casetă.

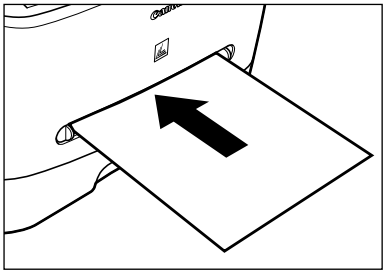
1 **Culisați ghidajele hârtiei la semnul formatului de hârtie dorit.**



IMPORTANT

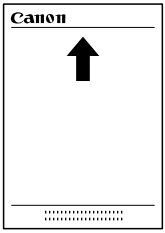
Dacă ghidajele hârtiei nu sunt reglate corect pentruformatul de hârtie, calitatea printurilor poate fi afectată negativ.

2 **Introduceți hârtia drept în alimentatorul universal cu partea de tipărit în sus.**



NOTĂ

Când încărcați hârtie care conține un logo, poziționați hârtia cu partea de tipărit în sus (partea cu logo) şi introduceți-o astfel încât hârtia să se alimenteze cu partea superioară înainte în alimentatorul universal.



3 **Specificați formatul şi tipul hârtiei pe care o încărcați.**

Pentru detalii privind modul de specificare a formatului şi tipului de hârtie, a se vedea "Specificarea formatului şi tipului de hârtie (Comună pentru casetă şi alimentatorul universal)," la p. 2-8.

Încărcarea unui plic în alimentatorul universal

Utilizați alimentatorul universal când doriți să copiați sau să tipăriți plicuri unul câte unul.

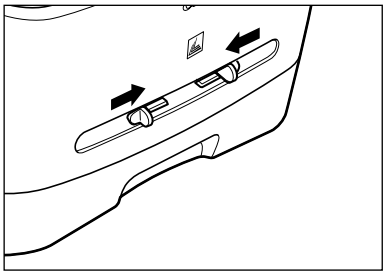
IMPORTANT

Plicurile recomandate sunt COM10, MONARCH, DL şi ISO-C5. Utilizarea altor plicuri poate afecta calitatea printului.

NOTĂ

Plicul din alimentatorul universal este alimentat înaintea plicului din casetă.

1 **Culisați ghidajele hârtiei în funcție de formatul plicului pe care doriți să-l încărcați.**

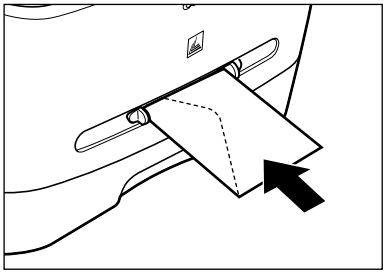


IMPORTANT

Dacă ghidajele nu sunt reglate corect la formatul plicului, calitatea printurilor poate fi afectată negativ.

2 **Introduceți plicul drept în alimentatorul universal cu partea de tipărit în sus şi cu muchia din dreapta (adică cea de lângă timbru) înainte.**

Dacă plicul care trebuie încărcat are clapeta pe muchia scurtă, aceasta trebuie să intre prima în aparat . Dacă nu îl încărcați în acest fel, plicul se bloca.



3 **Specificați formatul şi tipul hârtiei pe care o încărcați.**

Pentru detalii privind modul de specificare a formatului şi tipului de hârtie, a se vedea "Specificarea formatului şi tipului de hârtie (Comună pentru casetă şi alimentatorul universal)," la p. 2-8.

Specificarea formatului şi tipului hârtiei (Comună pentru casetă şi alimentatorul universal)

Specificarea formatului de hârtie

În fabrică, formatul hârtiei a fost deja setat la <A4>. De fiecare dată când modificați formatul hârtiei pe care o încărcați în casetă sau în alimentatorul universal, trebuie să specificați formatul conform celor ce urmează.

1 **Apăsați pe [Menu].**

2 **Apăsați [◀ (-)] sau [▶ (+)] pentru a selecta <PAPER SETTINGS> → apăsați [OK].**

3 **Apăsați [◀ (-)] sau [▶ (+)] pentru a selecta <CASSETTE> sau <MP TRAY> → apăsați [OK].**

4 **Apăsați [◀ (-)] sau [▶ (+)] pentru a selecta <PAPER SIZE> → apăsați [OK].**

5 **Apăsați [◀ (-)] sau [▶ (+)] pentru a selecta formatul de hârtie corespunzător → apăsați [OK].**

Puteți selecta din următoarele formate de hârtie: A4, B5, A5, EXECUTIV (Executive), COM10, MONARCH, DL, ISO-C5, LTR (Letter) şi LGL (Legal).

NOTĂ

Selectați <COM10>, <MONARCH>, <DL> sau <ISO-C5> pentru plicuri.

6 **Apăsați [Stop/Reset] pentru a reveni la afişajul de aşteptare.**

Specificarea tipului de hârtie

<PLAIN PAPER> s-a selectat ca tip de hârtie implicit. Când utilizaţi altă hârtie decât hârtia simplă, puteţi specifica tipul de hârtie conform celor de mai jos. Specificarea tipului de hârtie poate preveni o calitatea necorespunzătoare a copiei sau tipărirea incorectă.

1 **Apăsaţi pe [Menu].**

2 **Apăsaţi [◀ (-)] sau [▶ (+)] pentru a selecta <PAPER SETTINGS> → apăsaţi [OK].**

3 **Apăsaţi [◀ (-)] sau [▶ (+)] pentru a selecta <CASSETTE> sau <MP TRAY> → apăsaţi [OK].**

4 **Apăsaţi [◀ (-)] sau [▶ (+)] pentru a selecta <PAPER TYPE> → apăsaţi [OK].**

5 **Apăsaţi [◀ (-)] sau [▶ (+)] pentru a selecta tipul de hârtie corespunzător → apăsaţi [OK].**

Puteţi selecta din următoarele tipuri de hârtie:

- Hârtie simplă (64 g/m^2 la 90 g/m^2): <PLAIN PAPER>, <PLAIN PAPER L>*1
- Hârtie grea (91 g/m^2 la 128 g/m^2): <HEAVY PAPER>, <HEAVY PAPER H>*2
- Folie transparentă: <TRANSPARENCY>
- Plic: <HEAVY PAPER>, <HEAVY PAPER H>*2

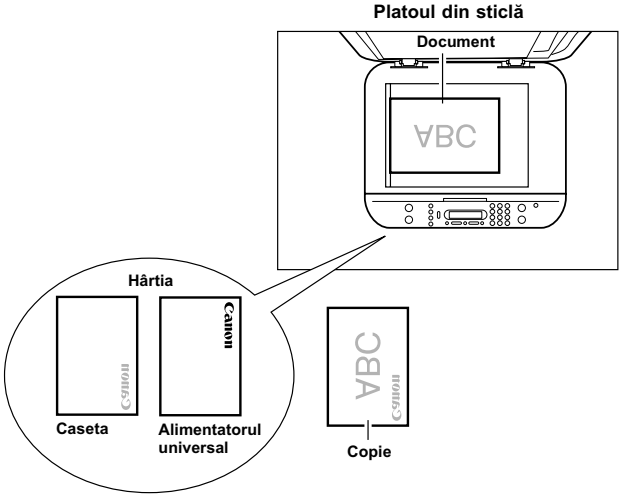
*1 Dacă hârtia se ondulează excesiv în cazul tipăririi cu selecţia <PLAIN PAPER>, selectaţi <PLAIN PAPER L>.

*2 Dacă fixarea printului nu este suficientă în cazul tipăririi cu selecţia <HEAVY PAPER>, selectaţi <HEAVY PAPER H>.

6 **Apăsaţi [Stop/Reset] pentru a reveni la afişajul de aşteptare.**

Orientarea documentului şi încărcarea hârtiei

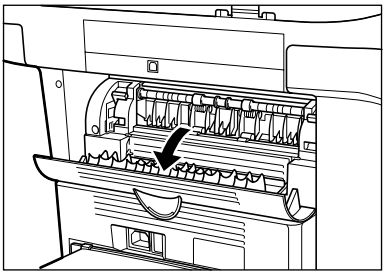
Când aşezaţi un document pe platoul din sticlă, orientarea documentului şi orientarea hârtiei din casetă sau din alimentatorul universal sunt indicate mai jos.



Selectarea zonei de ieşire a hârtiei

Ieşirea cu fața în jos elimină hârtia cu partea tipărită în jos pe tava de ieşire. Ieşirea cu fața în sus elimină hârtia cu partea tipărită în sus din zona de ieşire. Selectați zona în funcție de scopul urmărit prin deschiderea sau închiderea capacului orizontal.

Deschideți capacul orizontal pentru ieşirea hârtiei cu fața în sus sau închideți capacul orizontal şi trageți afară tava pentru ieşirea hârtiei cu fața în jos.



IMPORTANT

Nu manevrați capacul orizontal în timpul copierii sau tipăririi.

Tipul hârtiei şi zona de ieşire a hârtiei

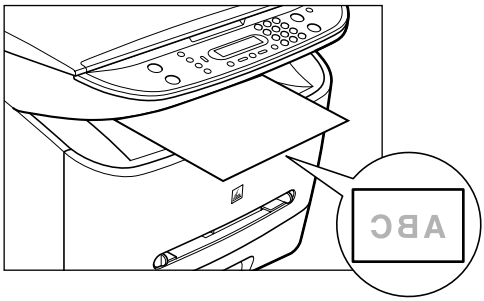
Selectați zona corespunzătoare de ieşire a hârtiei în funcție de tipul hârtiei şi de scopul dv.

Tipul hârtiei	Zona de ieşire a hârtiei	Numărul foilor scoase
Hârtie simplă	cu fața în sus	1 foaie
	cu fața în jos	aprox. 60 de foi (64 g/m^2 la 75 g/m^2)
Hârtie reciclată	cu fața în sus	1 foaie
	cu fața în jos	aprox. 30 de foi (64 g/m^2 la 75 g/m^2)
Hârtie grea	cu fața în sus	1 foaie
	cu fața în jos	aprox. 30 de foi (75 g/m^2 la 128 g/m^2)
Folii transparente	cu fața în sus	1 foaie
	cu fața în jos	10 foi
Plicuri	cu fața în sus	1 foaie
	cu fața în jos	10 foi

Zona de ieşire a hârtiei cu faţa în jos

Hârtia este eliminată cu partea tipărită în jos pe tava de ieşire.
Hârtia este stivuită în ordinea tipăriii.

Închideţi capacul orizontal şi trageţi afară tava de ieşire.



IMPORTANT

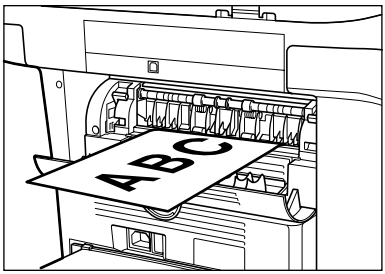
- *Nu puneţi hârtia scoasă înapoi în tava de ieşire. În caz contrar se pot produce blocaje de hârtie.*
- *Nu puneţi alte obiecte în afară de hârtie pe tava de ieşire. În caz contrar se pot produce blocaje de hârtie.*

Zona de ieşire a hârtiei cu faţa în sus

Hârtia este eliminată cu partea tipărită în sus din fanta de ieşire cu faţa în sus de la spatele aparatului.
Această modalitate este convenabilă pentru tipărirea pe folii transparente sau plicuri care tind să se onduleze, fiindcă hârtia este eliminată direct din aparat.

Deschideţi capacul orizontal.

- Luaţi hârtia eliminată una câte una.



IMPORTANT

- *Nu trageţi hârtia cu forţă.*
- *Acest aparat nu are tavă pentru ieşirea cu faţa în sus. Luaţi cu mâna hârtia eliminată de aparat.*
- *Nu puneţi obiecte în faţa ieşirii pentru hârtie pentru a evita blocajele de hârtie.*

3 CAPITOLUL

Manipularea documentelor

Acest capitol descrie tipurile de documente pe care le puteți scana sau copia cu acest aparat şi cum să le aşezați pe platoul din sticlă.

Cerințele documentelor

Documentele pe care le aşezați pe platoul din sticlă pentru copiere sau scanare trebuie să respecte următoarele exigențe:

	Platoul din sticlă
Tipul documentului	Hârtie simplă Documente groase Fotografii Documente mici (ex., fişe) Tipuri speciale de hârtie (ex. hârtie de calc*, folii transparente*, etc.) Carte
Format (l × L)	Max. 216 mm × 297 mm
Cantitate	1 foaie
Greutate	Max. 2 kg

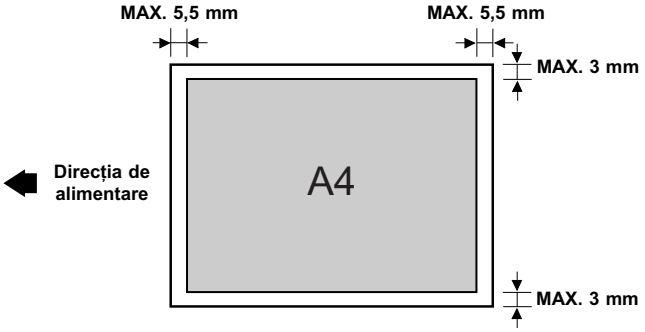
* Când scanați sau copiați un document transparent cum ar fi hârtia de calc sau foliile, puneți o bucată de hârtie albă simplă la spatele documentului.

NOTĂ

- *Când copiați un document de format mic, viteza de copiere ar putea fi puțin mai mică decât obişnuit.*
- *Verificați dacă lipiciul, cerneala, fluidul de corectare de pe document s-a uscat complet înainte de a-l aşeza pe platoul din sticlă.*

Zona scanată a unui document

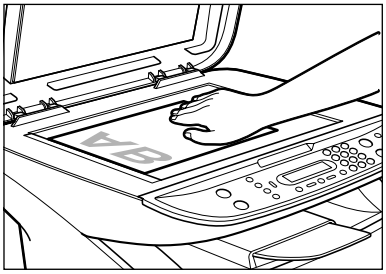
Zona haşurată din ilustrația de mai jos indică zona scanată a unui document. Verificați dacă textul şi grafica documentului dv. se află în această zonă.



Aşezarea unui document pe platoul din sticlă

1 **Deschideți capacul platoului din sticlă.**

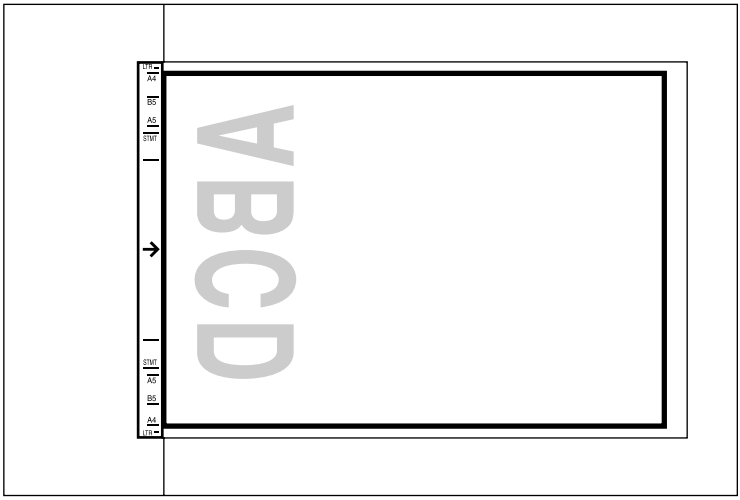
2 **Aşezați documentul cu fața în jos pe platoul din sticlă.**



Folosiți semnele pentru formatul hârtiei din partea stângă a platoului din sticlă pentru a poziționa documentul.

- Dacă documentul dv. corespunde unui format standard de hârtie (ex., A4 sau A5), aliniați documentul între semnele pentru formatul de hârtie corespunzător.
- Dacă nu cunoaşteți formatul documentului sau dacă documentul nu se potriveşte la nici unul din semnele pentru formatul hârtiei, aliniați mijlocul documentului la semnul ➞.

Ilustrația de mai jos arată cum se așează un document format A4 pe platoul din sticlă.



3 **Coborâți încet capacul platoului din sticlă.**

Documentul este acum gata pentru scanare.

4 CAPITOLUL

Imprimarea de pe computer

Acest capitol explică modul în care se poate tipări de pe computer cu ajutorul programului pilot (driver) de imprimantă inclus pe CD-ROM.

Înainte de imprimare

Înainte de imprimare softul trebuie să fie instalat în computer.

- Dacă nu, a se vedea *Foaia de instalare* sau Capitolul 1, "Instalarea," din *Ghidul software*.

Verificați dacă aparatul este selectat ca imprimantă implicită.

- Puteți verifica dacă aparatul dv. este setat ca imprimantă implicită când deschideți căsuța de dialog [Print] dintr-o aplicație iar aparatul este selectat în căsuța imprimantelor. (A se vedea pagina următoare pentru detalii.)

Urmați această procedură dacă nu este selectat:

1 **Deschideți folderul [Printers and Faxes] (Windows 98/Me/2000: [Printers]).**

- **La Windows XP:**
  - ❑ Executați clic pe [start] de pe bara de sarcini Windows → selectați [Printers and faxes].
- **La Windows 98/Me/2000:**
  - ❑ Executați clic pe [Start] de pe bara de sarcini Windows → selectați [Settings] → [Printers].

2 **Executați clic pe pictograma corespunzătoare a programului pilot (driver) de imprimantă.**

3 **În meniul [File] menu, executați clic pe [Set as Default Printer] (Windows 98/Me: [Set as Default]).**

Imprimarea documentelor

Mai jos sunt explicate etapele generale pentru imprimarea unui document.

1 **Încărcați hârtie în casetă sau în alimentatorul universal.**

Pentru detalii privind încărcarea hârtiei, a se vedea "Încărcarea hârtiei," la p. 2-3.

2 **Deschideți documentul într-o aplicație.**

3 **Selectați comanda pentru imprimare.**

În majoritatea cazurilor, executați clic pe [Print] în meniul [File].

Apare căsuța de dialog [Print].

4 **În căsuța listei [Select Printer] sau pe lista derulantă [Name] din căsuța de dialog [Print], selectați imprimanta pe care o veți folosi.**

5 **Executați clic pe [Preference] sau [Properties].**

NOTĂ

În funcție de aplicația utilizată, selectați imprimanta pe care o veți pe fila tab-ului [General] din căsuța de dialog [Print], apoi specificați setările de tipărire în tab-ul corespunzător. (Numai pentru Windows 2000.)

6 **Specificați setările necesare → executați clic pe [OK].**

7 **Executați clic pe [Print] sau [OK].**

Începe imprimarea.

NOTĂ

Pentru a anula imprimarea, executați clic pe [Cancel].

Anularea imprimării

1 **Deschideți folderul [Printers and Faxes] (Windows 98/Me/2000: [Printers]).**

- **La Windows XP:**
  - ❑ Executați clic pe [start] de pe bara de sarcini Windows → selectați [Printers and Faxes].
- **La Windows 98/Me/2000:**
  - ❑ Executați clic pe [Start] de pe bara de sarcini Windows → selectați [Settings] → [Printers].

2 **Executați dublu-clic pe pictograma corespunzătoare a programului pilot (driver) de imprimantă.**

3 **Executați clic-dreapta pe operația de imprimare → clic pe [Cancel Printing].**

NOTĂ

Puteți anula o operație de imprimare şi cu ajutorul [Status Monitor] de pe panoul de operații al aparatului. (A se vedea "Confirmarea şi ştergerea unei lucrări de imprimare," la p. 7-2.)

Mai multe informații

Pentru informații suplimentare referitoare la toate entitățile de imprimare, a se vedea Capitolul 2, "Tipărirea," din *Ghidul software*.

Copierea

5
CAPITOLUL

Acest capitol explică modul de efectuare a copiilor, reglarea setărilor de scanare pentru îmbunătățirea calității imaginii şi mărirea sau micşorarea formatelor copiilor. Se descriu de asemenea entitățile speciale de copiere.

Documente care se pot copia

Pentru informații referitoare la tipurile documentelor pe care le puteți copia, exigențele acestora şi detalii privind setarea documentelor, a se vedea Capitolul 3, "Manipularea documentelor."

Efectuarea copiilor

NOTĂ

- *Când copiați pe hârtie format A4 după ce ați copiat continuu pe hârtie mai mică decât formatul A4, copiile ar putea fi murdare. Pentru a preîntâmpina acest lucru, aşteptați circa 1 minut înainte de a efectua copiile.*
- *Când efectuați copii în format mic sau pe hârtie grea*, etc., viteza de copiere ar putea fi puțin mai mică decât normal.*
  ** Tipul hârtiei trebuie selectat din Meniu. (A se vedea "Specificarea tipului de hârtie," la p. 2-9.)*
- *Dacă intenționați să faceți o copie şi să tipăriți cu o imprimantă cu transfer termic folosind aceeaşi foaie de hârtie, faceți întâi copia. Dacă nu procedați astfel, copiile se pot murdări sau poate apărea un blocaj de hârtie.*
- *Când copiați pe folii transparente, luați fiecare folie transparentă din tavă pe măsura ieşirii.*

1 **Aşezați documentul pe platoul din sticlă.**

Pentru detalii referitoare la modul de aşezare a documentelor, a se vedea "Aşezarea unui document pe platoul din sticlă," la p. 3-2.

2 **Apăsați pe [Copy].**

3 **Utilizați tastele numerice pentru a introduce numărul de copii.**

Puteți seta până la 99 de copii.

4 **Reglați toate setările necesare pentru documentul dv.**

- Specificați formatul şi tipul de hârtie pe care o încărcați în casetă sau în alimentatorul universal. (A se vedea "Specificarea formatului şi tipului de hârtie (Comună pentru casetă şi alimentatorul universal)," la p. 2-8.)
- Apăsați [Image Quality] pentru a selecta rezoluția de scanare. (A se vedea "Reglarea calității imaginii (Rezoluția)," la p. 5-3.)
- Apăsați [Exposure] pentru a selecta expunerea de scanare. (A se vedea "Reglarea expunerii (Densitatea)," la p. 5-3.)
- Apăsați [Enlarge/Reduce] pentru a selecta raportul de copiere. (A se vedea "Setarea măririi/micşorării," la p. 5-2.)

5 **Apăsați [Start].**

NOTĂ

Pentru a anula copierea, apăsați [Stop/Reset] → urmați indicațiile de pe LCD.
Puteți de asemenea anula copierea cu ajutorul [Status Monitor]. (A se vedea "Confirmarea şi ştergerea unei lucrări de copiere," la p. 7-1.)

Setarea măririi/micşorării

Puteţi mări sau micşora formatul copiei cu ajutorul rapoartelor de copiere presetate sau a rapoartelor de copiere adaptate.

Mărirea/Micşorarea cu ajutorul rapoartelor de copiere presetate

1 **Apăsaţi pe [Enlarge/Reduce].**

2 **Apăsaţi [◀ (-)] sau [▶ (+)] pentru a selecta raportul de copiere → apăsaţi [OK].**

Puteţi selecta din următoarele:
- 200% MAX.
- 141% A5 → A4
- 100%
- 70% A4 → A5
- 50% MIN.

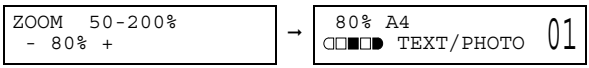
NOTĂ

- *Dacă setarea <PAPER SIZE GROUP> a meniului <COPY SETTINGS> din Meniu este reglată la <INCH> sau <AB>, rapoartele de copiere presetate vor fi:*
  INCH: 50%, 64%, 78%, 100%, 129% şi 200%;
  AB: 50%, 70%, 81%, 86%, 100%, 115%, 122%, 141% şi 200%.
- *Mărirea sau micşorarea cu ajutorul raportului de copiere presetat nu este disponibilă în cazul funcţiei 2 pe 1.*
- *Pentru a reveni la raportul de copiere de 100%, apăsaţi [Enlarge/Reduce] de mai multe ori pentru a afişa raportul <DIRECT 100%> → apăsaţi [OK].*
  Puteţi reveni la raportul de 100% şi dacă folosiţi un raport de copiere adaptat. (A se vedea "Mărirea/Micşorarea cu ajutorul rapoartelor de copiere adaptate" de mai jos.)

Mărirea/Micşorarea cu ajutorul rapoartelor de copiere adaptate

1 **Apăsaţi pe [Enlarge/Reduce] de două ori.**

2 **Folosiţi butoanele numerice pentru a introduce raportul de copiere → apăsaţi [OK].**



- Puteţi introduce raportul de copiere între 50% şi 200%, selectabil în incremente de câte 1%.
- Chiar şi după introducerea raportului de copiere, puteţi utiliza [◀ (-)] sau [▶ (+)] pentru a ajusta raportul de copiere. Pentru a mări raportul de copiere, apăsaţi [▶ (+)]. Pentru a micşora raportul de copiere, apăsaţi [◀ (-)].

NOTĂ

- *Mărirea sau micşorarea cu ajutorul raportului de copiere adaptat nu este disponibilă în cazul funcţiei 2 pe 1.*
- *Pentru a reveni la raportul de copiere de 100%, apăsaţi [Enlarge/Reduce] de mai multe ori pentru a afişa raportul <DIRECT 100%> → apăsaţi [OK].*
  Puteţi reveni la raportul de 100% şi cu ajutorul unui raport de copiere presetat. (A se vedea "Mărirea/Micşorarea cu ajutorul rapoartelor de copiere presetate" de mai sus.)

Imbunătățirea imaginii copiate

Reglarea calității imaginii (Rezoluția)

Calitatea imaginii se poate regla la nivelul cel mai potrivit pentru un document cu text sau cu fotografii. Sunt disponibile trei moduri pentru reglarea calității imaginii.

1 **Apăsați pe [Image Quality].**

2 **Apăsați [Image Quality] în mod repetat până când apare calitatea de imagine dorită.**

Puteți selecta din următoarele:

- <TEXT> pentru documente care conțin numai text
- <PHOTO> pentru fotografii
- <TEXT/PHOTO> pentru documente care conțin text şi fotografii

NOTĂ

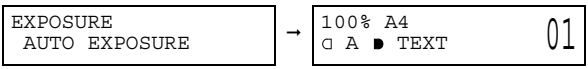
Expunerea copiei se schimbă automat la modul manual când se setează <TEXT/PHOTO> sau <PHOTO>.

Reglarea expunerii (Densitatea)

Expunerea copiei se poate regla automat sau manual în funcție de cât de luminos sau întunecat este documentul.

■ Reglarea automată

1 **Apăsați [Exposure] de două ori pentru a selecta modul automat→ apăsați [OK].**



Expunerea copiei este reglată automat.

NOTĂ

Modul calitatea imaginii se schimbă automat în <TEXT> când se setează <AUTO EXPOSURE>.

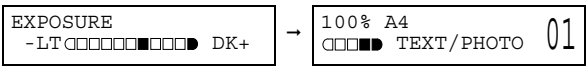
■ Reglarea manuală

1 **Apăsați [Exposure] pentru a selecta modul manual.**

2 **Apăsați [◀ (-)] sau [▶ (+)] pentru a regla expunerea copiei → apăsați [OK].**

Pentru o expunere mai luminoasă a copiei, apăsați [◀ (-)].

Pentru o expunere mai întunecată a copiei, apăsați [▶ (+)].



NOTĂ

Când setați expunerea mai luminoasă, indicatorul se deplasează la stânga. Când setați expunerea mai întunecată, indicatorul se deplasează la dreapta.

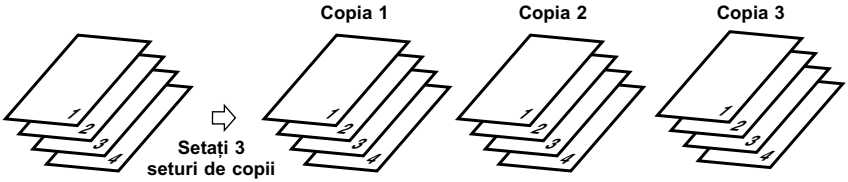
Entităţi speciale

Aparatul are următoarele entităţi SPECIAL COPY. Aceste entităţi permit sortarea copiilor în ordinea paginilor şi crearea rapidă a copiilor speciale.

- Copierea cu sortare
  Sortează copiile în ordinea paginilor.
- 2 pe 1
  Micşorează două documente pentru a încăpea pe o singură foaie de hârtie.
- Rezervarea copierii
  Rezervă următoarea lucrare în timp ce aparatul tipăreşte.

Copierea cu sortare

Funcţia copiere cu sortare permite sortarea copiilor în ordinea paginilor. Este convenabilă când se efectuează copii multiple ale unor documente cu pagini multe.



1 **Aşezaţi prima pagină a documentului pe platoul din sticlă.**

Pentru detalii referitoare la aşezarea documentelor pe platoul din sticlă, a se vedea "Aşezarea unui document pe platoul din sticlă," la p. 3-2.

2 **Apăsaţi [Collate/2on1].**

<COL.> apare pe LCD.

NOTĂ

Dacă <AUTO SORT> de la <COPY SETTINGS> din Meniu s-a setat la <ON>, entitatea copiere cu sortare se setează automat. (A se vedea <5. AUTO SORT> din "Descrierea meniurilor," la p. 10-3.)

3 **Folosiţi tastele numerice pentru a introduce numărul de copii dorit.**

Puteţi seta până la 99 de copii.

4 **Apăsaţi [Start].**

Aparatul începe să scaneze.

5 **Aşezaţi următoarea pagină a documentului pe platoul din sticlă.**

NEXT PAGE	START
END SCANNING	OK

6 **Apăsaţi [Start].**

Repetaţi etapele 5 şi 6 pentru scanarea tuturor documentelor.

7 **Apăsaţi [OK].**

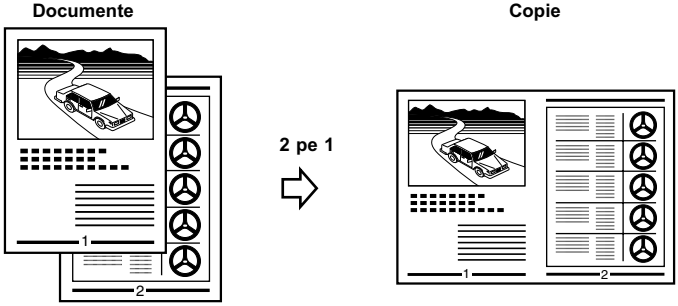
Aparatul începe să tipărească.

NOTĂ

Când scanaţi documente cu pagini multiple, pe LCD poate apărea <MEMORY FULL> iar scanarea se anulează. În acest caz, micşoraţi documentele care trebuie scanate. Sau modificaţi modul calitatea imaginii la <TEXT>.

Copierea 2 pe 1

Utilizaţi funcţia de copiere 2 pe 1 pentru a micşora două foi care să încapă pe o singură foaie.



NOTĂ

- *Această funcţie nu este disponibilă în cazul unei funcţii de mărire sau de micşorare.*
- *Această funcţie este disponibilă numai când formatul hârtiei este setat la <A4> sau <LTR>.*

1 **Aşezaţi prima pagină a documentului pe platoul din sticlă.**

Pentru detalii referitoare la aşezarea documentelor pe platoul din sticlă, a se vedea "Aşezarea unui document pe platoul din sticlă," la p. 3-2.

2 **Apăsaţi [Collate/2on1] de două ori.**

<2ON1> apare pe LCD.

3 **Folosiţi tastele numerice pentru a introduce numărul de copii dorit.**

Puteţi seta până la 99 de copii.

4 **Apăsaţi [Start].**

Aparatul începe să scaneze.

5 **Aşezaţi următoarea pagină a documentului pe platoul din sticlă.**

NEXT PAGE	START
END SCANNING	OK

6 **Apăsaţi [Start].**

repetaţi etapele 5 şi 6 pentru a scana toate documentele.

După scanarea a câte două foi, se va tipări cantitatea de copii ale documentului care s-a specificat în etapa 2.

7 **Apăsaţi [OK].**

NOTĂ

Dacă modul setat pentru calitatea imaginii este altul decât <TEXT> când se efectuează o copie 2 pe 1 a unui document care conține multă grafică sau fotografii, pe LCD va apărea <MEMORY FULL> iar copierea se va anula. În acest caz, modificați modul calitatea imaginii la <TEXT>. Chiar dacă procedați astfel, <MEMORY FULL> poate părea, în funcție de document, iar copierea se poate anula.

Copierea rezervată

Această entitate permite rezervarea lucrării următoare în timp ce aparatul tipăreşte o lucrare curentă.

NOTĂ

Aparatul poate stoca până la 10 lucrări de copiere în memorie.

1 **Apăsaţi [Stop/Reset] de două ori pentru a reveni la afişajul de aşteptare în timp ce aparatul tipăreşte.**

NOTĂ

Trebuie să se revină la afişajul de aşteptare pentru a rezerva următoarea lucrare de copiere.

2 **Aşezaţi documentul care trebuie rezervat pe platoul din sticlă.**

Pentru detalii referitoare la modul de aşezare a documentelor, a se vedea "Aşezarea unui document pe platoul din sticlă," la p. 3-2.

3 **Folosiţi butoanele numerice pentru a introduce numărul de copii.**

Puteţi seta până la 99 de copii.

4 **Reglaţi toate setările necesare pentru documentul dv.**

- Apăsaţi [Image Quality] pentru a selecta rezoluţia de scanare. (A se vedea "Reglarea calităţii imaginii (Rezoluţia)," la p. 5-3.)
- Apăsaţi [Exposure] pentru a selecta expunerea de scanare. (A se vedea "Reglarea expunerii (Densitatea)," la p. 5-3.)
- Apăsaţi [Enlarge/Reduce] pentru a selecta raportul de copiere. (A se vedea "Setarea măririi/micşorării," la p. 5-2.)

5 **Apăsaţi [Start].**

Aparatul începe să scaneze.

NOTĂ

- *După terminarea imprimării lucrării de copiere curente, începe următoarea lucrare de copiere.*
- *Dacă memoria se umple în timpul scanării, pe LCD apare <MEMORY FULL>. Toate documentele scanate se vor şterge dacă apare <MEMORY FULL>, aşa că împărţiţi documentul şi copiaţi fiecare parte separat sau selectaţi un mod de calitate a imaginii inferioare şi copiaţi din nou.*

Scanarea

CAPITOLUL 6

Acest capitol explică pe scurt cum se scanează documentele în computerul dv. cu ajutorul programului pilot (driver) de scaner inclus pe CD-ROM.

Înainte de scanare

Înainte de scanare, softul trebuie să fie instalat în computer.

• Dacă nu, a se vedea *Foaia de instalare* sau Capitolul 1, "Instalarea," din *Ghidul software*.

Verificați dacă programul pilot (driver-ul) al scanerului este instalat în computer prin următoarea procedură.

1 **Deschideți folderul [Scanners and Cameras] (Windows 98/Me/2000: căsuța de dialog [Scanners and Cameras Properties]).**

- **La Windows XP:**
  - ❑ Executați clic pe [start] de pa bara de sarcini Windows → selectați [Control Panel] → [Printers and Other Hardware] → [Scanners and Cameras].
- **La Windows 98/Me/2000:**
  - ❑ Executați clic pe [Start] de pe bara de sarcini Windows → selectați [Settings] → [Control Panel] → dublu-clic pe [Scanners and Cameras].

2 **Verificați dacă există numele sau pictograma pentru programul pilot (driver) corespunzător de scaner.**

Metode de scanare

Există două metode de scanare a documentelor în computer:

- Utilizarea unei aplicații Windows compatibile cu TWAIN sau WIA (Windows XP)
- Utilizarea [SCAN] de pe panoul de operații al aparatului

Această secțiune explică felul în care se scanează cu ajutorul [SCAN] de pe panoul de operații al aparatului. Dacă apăsați [SCAN] → [Start] de pe panoul de operații al aparatului, puteți scana documente în computer.

1 **Aşezați documentul pe platoul din sticlă.**

Pentru detalii referitoare la aşezarea documentelor, a se vedea "Aşezarea unui document pe platoul din sticlă," la p. 3-2.

2 **Apăsaţi [SCAN] → [Start] de pe aparat.**

Dacă vi se solicită selectarea programului de lansare, selectaţi "MF Toolbox Ver4.7."

Începe scanarea.

MF Toolbox (Căsuţa instrumentelor) şi căsuţa de dialog a setărilor MF Toolbox se deschid, dar documentul se va scana fără apăsarea pe [Start].

Documentul scanat va fi procesat conform setărilor dv.

Când folosiţi [Start] prima oară, se va crea un folder cu data scanării în folderul [My Pictures] din folderul [My Documents], iar documentul dv. va fi salvat aici. Dacă nu există un folder [My Pictures], folderul cu data scanării va fi creat în folderul [My Documents] iar documentul dv. va fi salvat aici.

Mai multe informaţii

Pentru informaţii detaliate privind toate entităţile de scanare, a se vedea Capitolul 3, "Scanarea," din *Ghidul software*.

Monitorizarea sistemului

CAPITOLUL 7

Acest capitol explică modul în care se verifică statutul lucrărilor memorate în aparat şi cum se confirmă sau se şterg acestea, după caz.

Verificarea statutului lucrărilor memorate în aparat

Folosiți [Status Monitor] pentru a confirma sau a şterge lucrările de copiere şi imprimare memorate în aparat.

Când se foloseşte [Status Monitor], ecranul LCD prezintă lucrările în următoarea ordine.

- COPY STATUS
- PRINT STATUS

NOTĂ

[Status Monitor] este dezactivată în modul Scanare.

Confirmarea şi ştergerea unei lucrări de copiere

1 **Apăsați [Status Monitor].**

2 **Apăsați [◀ (-)] sau [▶ (+)] pentru a selecta <COPY STATUS> → apăsați [OK].**

NOTĂ

- *Dacă nu există nici o lucrare, apare <NO COPY JOBS EXIST>.*
- *Dacă există numai o singură lucrare de copiere, treceți la etapa 4.*

3 **Apăsați [◀ (-)] sau [▶ (+)] pentru a confirma numărul lucrării şi cantitatea copiilor.**

4 **Dacă doriți să ştergeți lucrarea de copiere, apăsați [OK].**

5 **Dacă decideți ştergerea lucrării, apăsați [◀ (-)] pentru <YES>.**

NOTĂ

Pentru a anula ştergerea lucrării, apăsați [▶ (+)] pentru <NO>. După ştergerea lucrării, aceasta nu mai poate fi recuperată.

Confirmarea şi ştergerea unei lucrări de tipărire

1 **Apăsaţi [Status Monitor].**

2 **Apăsaţi [◀ (-)] sau [▶ (+)] pentru a selecta <PRINT STATUS> → apăsaţi [OK].**

NOTĂ

- *Dacă nu există nici o lucrare, apare <NO PRINT JOBS EXIST>.*
- *Dacă există numai o singură lucrare de tipărire, treceţi la etapa 4.*

3 **Apăsaţi [◀ (-)] sau [▶ (+)] pentru a confirma numele fişierului.**

4 **Dacă doriţi să ştergeţi lucrarea de tipărire, apăsaţi [OK].**

5 **Dacă doriţi să ştergeţi lucrarea, apăsaţi [◀ (-)] pentru <YES>.**

NOTĂ

- *Pentru a anula ştergerea lucrării, apăsaţi [▶ (+)] pentru <NO>. După ştergerea lucrării, aceasta nu mai poate fi recuperată.*
- *LCD poate afişa caractere în cord ASCII. Utilizarea altor caractere decât cele în cord ASCII poate duce la afişarea de către LCD a unor caractere deformate.*

Întreținerea

CAPITOLUL 8

Acest capitol explică modul de curățare a apratului, înlocuirea cartuşului de toner şi reambalarea şi transportul aparatului.

Curățarea de rutină

Aparatul dv. necesită o întreținere de rutină minimă. Această secțiune descrie procedurile de curățare necesare pentru aparatul dv.

⚠ ATENȚIE

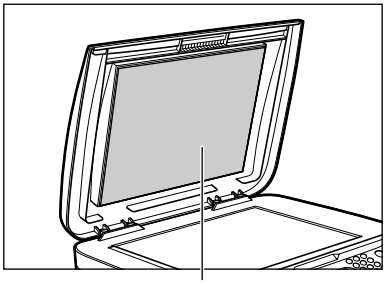
- **Când curățați exteriorul aparatului sau platoul din sticlă, deconectați mai întâi cordonul de alimentare.**
- **Nu folosiți hârtie igienică, prosoape de hârtie sau materiale similare la curățare; ele se pot lipi de componente sau pot genera sarcini statice.**
  Folosiți o cârpă moale pentru a nu zgâria componentele.
- **Nu folosiți niciodată lichide cum ar fi diluanții, benzenul, acetona sau alt agent chimic pentru curățarea interiorului aparatului; acestea pot dăuna componentelor aparatului.**

Curățarea exteriorului

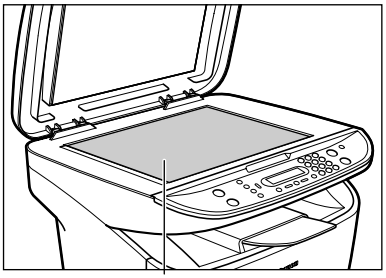
Ştergeți exteriorul aparatului cu o cârpă curată, moale, fără scame, umezită cu apă sau cu soluție diluată de detergent de vase.

Curățarea zonei de scanare

Ştergeți zona de scanare (zona haşurată) cu o cârpă curată, moale, fără scame, umezită cu apă, apoi ştergeți cu o cârpă curată, moale, uscată, fără scame.



Capacul platoului din sticlă

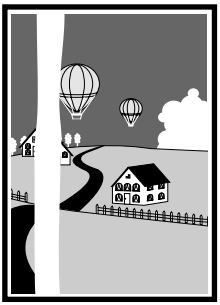


Platoul din sticlă

Când se înlocuieşte cartuşul

Cartuşul este un articol consumabil şi trebuie înlocuit când se termină tonerul.

Dacă pe printuri apar dungi albe sau benzi luminoase, înseamnă că nivelul tonerului scade.



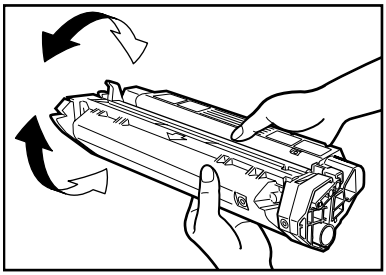
Direcţia de alimentare a hârtiei

NOTĂ

Înainte de a manevra cartuşul, a se vedea măsurile de precauţie de la "Manevrarea şi depozitarea cartuşului," la p. 8-3.

1 **Scoateţi cartuşul din aparat.**

2 **Basculaţi cartuşul de 5 sau 6 ori pentru a distribui tonerul uniform.**



3 **Reinstalaţi cartuşul în aparat.**

4 **Efectuaţi câteva copii de probă.**

- **În cazul în care copiile apar normale:**
  Puteţi continua utilizarea cartuşului. Totuşi, va fi nevoie de unul nou în curând.

- **Dacă dungile albe şi benzile luminoase persistă:**
  - ❑ Înlocuiţi cartuşul cu unul nou.
    Pentru detalii referitoare la înlocuirea cartuşului, a se vedea "Înlocuirea cartuşului," la p. 8-5.

Productivitatea de tipărire

Această secțiune precizează numărul aproximativ de printuri care se pot realiza cu un cartuş.

■ Productivitatea aproximativă de tipărire

Canon Cartridge EP-27: Aprox. 2.500 printuri (A4 cu o acoperire în puncte de 4%*).

* Termenul "A4 cu o acoperire în puncte de 4%" denotă un document pe care suprafața acoperită cu toner este de 4% din suprafața totală a unei foi format A4.

- Numărul efectiv de printuri care se pot face cu un cartuş depinde în parte de setarea expunerii, de temperatura camerei şi de umiditate.
- Dacă printați un număr mare de documente care conțin mult text sau multe fotografii, consumul de toner va creşte iar dungile albe vor apărea pe printuri mai curând decât s-a arătat mai sus. Consumul de toner va creşte de asemenea dacă tipăriți cu capacul platoului din sticlă deschis.
- Dacă printați documente de format mic sau documente cu acoperire mai mică în puncte, ați putea tipări mai multe foi de hârtie decât s-a arătat mai sus. Totuşi, pot apărea benzi întunecate pe printuri dacă veți continua să folosiți acelaşi cartuş o perioadă lungă de timp.

Manevrarea şi depozitarea cartuşului

Această secțiune descrie măsurile de precauție care trebuie luate pentru a asigura calitatea optimă a copiei.

■ Precauții la manevrare

- **Nu aruncați cartuşul în foc deschis deoarece aceasta poate cauza aprinderea tonerului cu pericol de arsuri sau incendiu.**
- **Cartuşul emite un flux magnetic de nivel inferior. Dacă folosiți un stimulator cardiac şi simțiți anomalii, îndepărtați-vă de cartuş şi consultați un medic.**

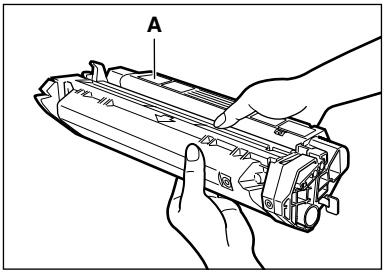
IMPORTANT

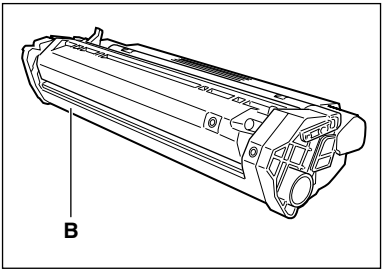
Nu demontați niciodată cartuşul şi nu deschideți protecția cilindrului.

NOTĂ

- *Dacă aparatul este adus de afară din frig într-o încăpere încălzită sau dacă încăperea este încălzită rapid, se poate forma condens în interiorul aparatului.*
  Acest lucru poate afecta calitatea printurilor (de ex., copiile sunt complet negre).
  Când aparatul este expus la astfel de condiții, lăsați aparatul cel puțin 2 ore să se adapteze la temperatura camerei înainte de a-l utiliza.
- *Când manevrați cartuşul, aveți grijă ca tonerul de pe hârtia blocată să nu intre în contact cu mâinile sau cu îmbăcămintea. Dacă v-ați murdărit, spălați-vă imediat cu apă rece. Apa caldă fixează tonerul, iar petele vor fi imposibil de scos.*

- *Țineți cartușul așa cum se vede în imagine, cu partea cu instrucțiuni (A) în sus. Nu deplasați și nu împingeți forțat protecția (B) cilindrului.*





■ Precauții la depozitare

AVERTISMENT

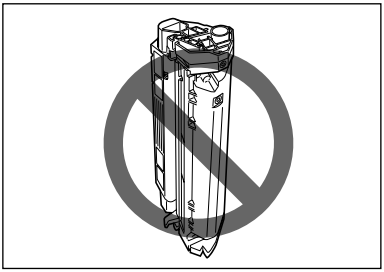
Nu depozitați cartuşe sau hârtie de copiat în locuri expuse la foc deschis deoarece tonerul sau hârtia se pot aprinde, producând arsuri sau incendii.

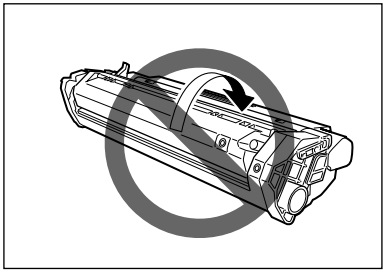
ATENȚIE

Nu lăsați cartuşele şi alte consumabile la îndemâna copiilor. Dacă a fost ingerat conținutul acestor articole, consultați imediat un medic.

IMPORTANT

- *Aşezați cartuşul în sacul de protecție astfel încât partea cu instrucțiuni scrise să fie orientată în sus. Depozitați cartuşul nefolosit departe de lumina directă a soarelui.*
- *În cazul cartuşelor parțial folosite/deschise, aşezați-le în sacul de protecție cu partea cu instrucțiuni scrise în sus. Apoi puneți cartuşul ambalat în sac în cutia sa de transport şi depozitați-l departe de lumina directă a soarelui.*
- *Evitați depozitarea cartuşului în fața radiatoarelor şi umidificatoarelor, etc. Depozitați-l într-un loc unde temperatura nu depăşeşte 40°C.*
- *Condițiile de depozitare recomandate sunt:*
  - *Temperatură: 0°C la 35°C*
  - *Umiditate relativă: 35% la 85%*
- *Scoateți cartuşul de toner din aparat când vă debarasați de aparat.*
- *Nu aşezați cartuşul în picioare pe unul din capete şi nu-l întoarceți invers.*





■ Depozitarea cartuşelor parţial folosite

Dacă scoateţi un cartuş din aparat, depozitaţi-l aşa cum se arată mai jos.
Puneţi cartuşul în sacul de protecţie astfel încât partea cu instrucţiunile scrise să fie orientată în sus. Apoi puneţi cartuşul în cutia sa de transport. Închideţi bine capacul cutiei de transport.

Dacă nu mai aveţi sacul de protecţie sau cutia de transport a cartuşului, depozitaţi-l într-un loc întunecos.

■ Reciclarea cartuşelor utilizate

Pentru utilizarea eficientă a resurselor naturale ale pământului şi pentru protecţia mediului înconjurător, vă recomandăm să reciclaţi cartuşele folosite prin returnarea lor locul de achiziţionare.

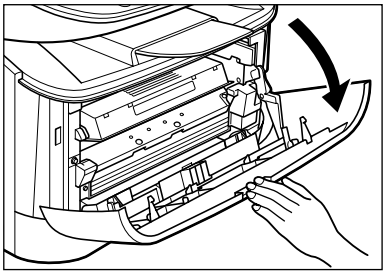
Înlocuirea cartuşului

Această secţiune arată cum se scoate cartuşul folosit şi cum se înlocuieşte cu unul nou. Înainte de a înlocui cartuşul, citiţi secţiunea "Când se înlocuieşte cartuşul," la p. 8-2.

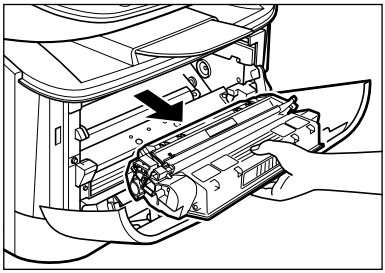
NOTĂ

Înainte de a manevra cartuşul, a se vedea măsurile de precauţie de la "Manevrarea şi depozitarea cartuşului," la p. 8-3.

1 **Deschideţi capacul frontal.**



2 **Scoateţi cartuşul din aparat.**

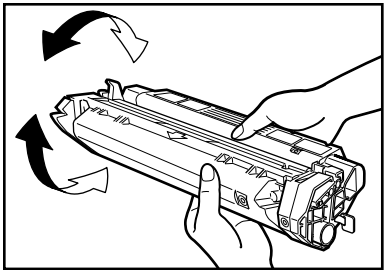


3 **Scoateți cartușul nou din sacul de protecție.**

NOTĂ

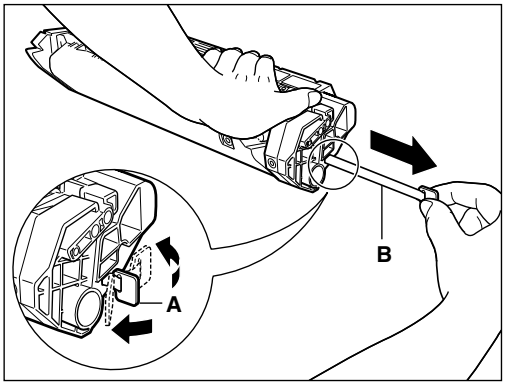
Păstrați sacul de protecție. S-ar putea să aveți nevoie de el odată când veți scoate cartușul din aparat.

4 **Basculați cartușul de 5 sau 6 ori pentru a distribui tonerul uniform.**



5 **Aşezaţi cartuşul pe o suprafaţă plană şi stabilă. Îndoiți proeminența (A) de pe banda de etanşare (B) aşa cum se vede mai jos, şi trageți-o drept afară ținând de cartuş.**

Aveți grijă ca şi proeminența să se desprindă de cartuş.

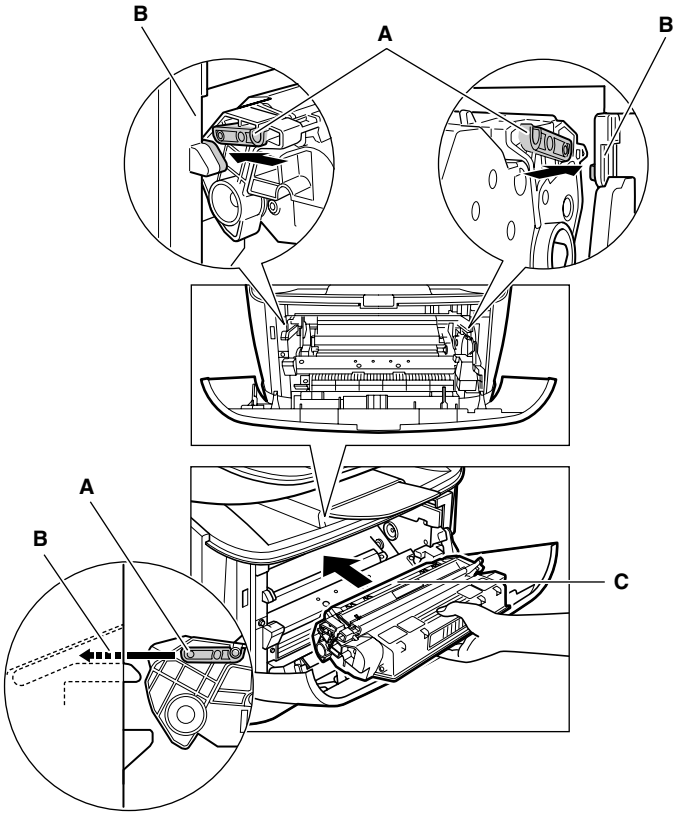


IMPORTANT

Pentru a evita ruperea benzii, nu o trageți afară în sus sau în jos.

6 **Țineți cartușul și aliniați proeminențele (A) de pe ambele laturi ale cartușului la ghidajele (B) din aparat, apoi culisați ușor cartușul în aparat până la refuz.**

Poziționați semnul în formă de săgeată (C) de pe cartuș spre interiorul aparatului.



7 **Închideți capacul frontal.**

NOTĂ

Dacă pe LCD apare <INSTALL CARTRIDGE>, resetați aparatul deschizând și închizând capacul frontal.

Reambalarea şi transportul aparatului

Deconectați cordonul de alimentare înainte de a transporta aparatul. Dacă se presupune că aparatul va fi supus vibrațiilor (de ex. în cazul transportului pe distanțe lungi), trebuie luate următoarele măsuri de precauție. Dacă nu respectați aceste precauții, aparatul se poate deteriora sau calitatea printurilor poate fi afectată negativ.

1 **Deconectați cordonul de alimentare.**

2 **Dacă aparatul este conectat la computer, scoateți cablul de imprimantă.**

3 **Deschideți capacul frontal.**

4 **Apucați capătul cartuşului şi scoateți-l din aparat. Pentru a evita lumina directă a soarelui, puneți cartuşul în sacul de protecție în care a venit la cumpărare.**

5 **Închideți capacul frontal.**

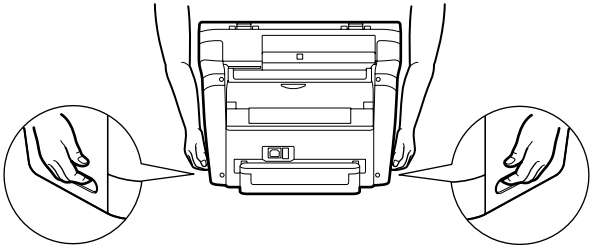
6 **Scoateți complet caseta şi luați capacul extensiei de pe aparat.**

7 **Desprindeți extensia casetei de pe casetă.**

8 **Introduceți caseta în aparat.**

9 **Desprindeți tava de ieşire.**

Deplasarea aparatului prin susținerea de ambele părți

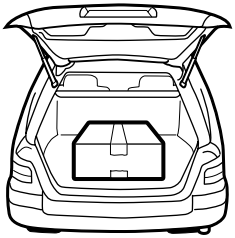


Scoateți caseta complet şi luați capacul extensiei.
Desprindeți tava de ieşire.
Apucați mânerele de pe ambele laturi ale aparatului şi ridicați-l cu atenție, aşa cum se vede în ilustrația de mai sus.

ATENȚIE

Când deplasați aparatul, țineți-l de locurile desemnate, aşa cum se vede în ilustrație. Dacă scăpați aparatul, vă puteți accidenta.

Transportul aparatului cu maşina



Ambalaţi aparatul în materialele şi cutia originale.
Puneţi aparatul pe o suprafaţă nivelată, stabilă.

IMPORTANT

- *Nu lăsaţi aparatul în maşină mult timp; temperatura poate creşte sau scădea foarte mult.*
- *Evitaţi drumurile accidentate; vibraţiile excesive pot deteriora aparatul sau pot afecta calitatea printurilor.*
- *Acoperiţi aparatul. Nu lăsaţi aparatul în lumina directă a soarelui.*
- *Când mutaţi aparatul, folosiţi cutia de transport originală în care era ambalat în momentul achiziţionării.*

Depistarea defecțiunilor

CAPITOLUL 9

Acest capitol descrie problemele pe care le-ați putea întâmpina când utilizați aparatul şi remedirea acestora. Se explică totodată ce puteți face dacă nu puteți rezolva singuri problemele.

Deblocarea hârtiei

Această secțiune arată cum se înlătură hârtia blocată. Când materialele de tipărit se blochează în aparat, ecranul LCD afişează <REC. PAPER JAM>.

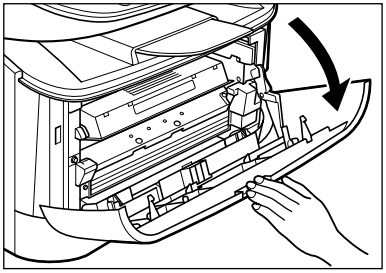
ATENȚIE

Există unele zone din interiorul aparatului şi cartuşului supuse la tensiuni şi temperaturi ridicate. Luați măsuri de precauție adecvate când inspectați interiorul aparatului pentru a evita arsurile sau şocul electric.

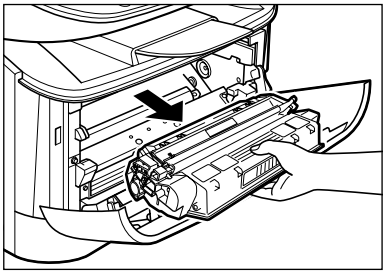
NOTĂ

Când scoateți hârtia blocată din interiorul aparatului, aveți grijă ca tonerul de pe hârtia blocată să nu intre în contact cu mâinile sau îmbrăcămintea. Dacă vă murdăriți, spălați-vă imediat cu apă rece. Apa caldă fixează tonerul iar petele vor fi imposibil de scos.

1 **Deschideți capacul frontal.**

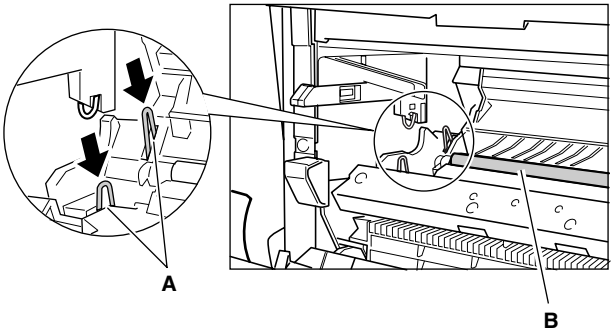


2 **Scoateți cartuşul.**



IMPORTANT

- *Scoateți-vă ceasul, brățările sau inelele dacă atingeți interiorul aparatului. Aceste articole se pot deteriora dacă vin în contact cu piesele din interiorul aparatului.*
- *Pentru evitarea unor daune posibile pentru aparat, nu atingeți ştifturile (A) din apropierea capătului din stânga al rolei de transfer (B).*

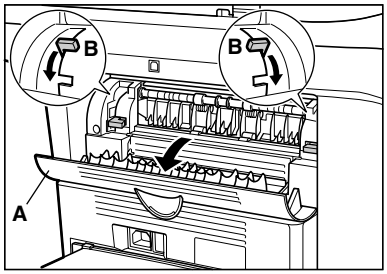


- *Când scoateți hârtia blocată, nu atingeți rola de transfer deoarece suprafața ei este foarte delicată şi sensibilă la grăsimea degetelor şi la zgârieturi, ceea ce poate duce la deterioarea tiparului.*

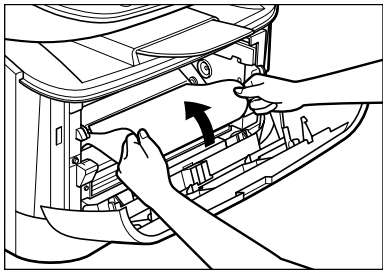
NOTĂ

Nu expuneți cartuşul la lumină mai mult de 5 minute. Dacă este cazul, puneți cartuşul în sacul de protecție original sau împachetați-l într-o cârpă groasă pentru a preveni expunerea la lumină.

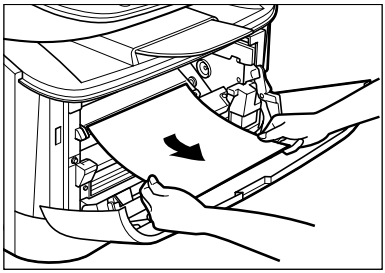
3 **Deschideți capacul orizontal (A) şi împingeți în jos levierele verzi (B) de eliberare a hârtiei de pe ambele laturi ale ieşirii pentru hârtie cu fața în sus.**



4 **Țineți hârtia blocată de ambele laturi şi mişcați-o încet spre interior, apoi trageți-o afară cu atenție.**

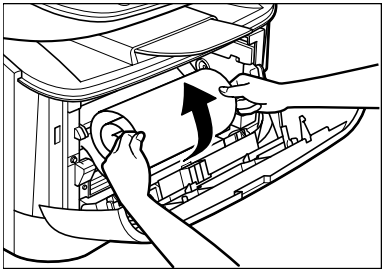


5 **Trageți ușor hârtia blocată din aparat.**



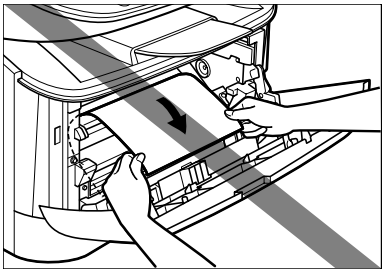
- **Dacă muchia principală de avans a hârtiei este vizibilă dar nu a intrat în zona de imagistică:**

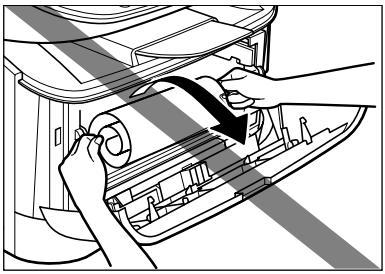
  ❑ Trageți hârtia în față și rulați-o spre interior.



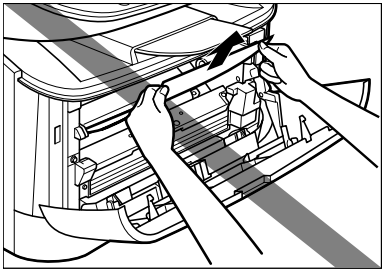
IMPORTANT

- *Nu trageți hârtia blocată înainte din casetă. Se poate produce funcționarea necorespunzătoare a aparatului.*

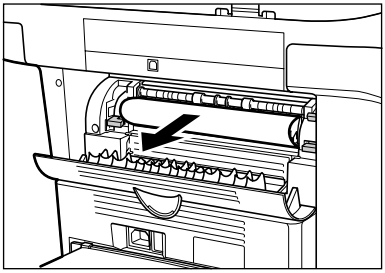




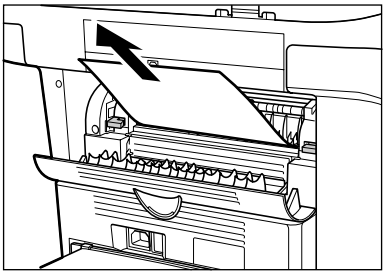
- *Nu trageți de hârtia blocată în sus; tonerul de pe hârtie va păta aparatul şi va determina reducerea definitivă a calității printării.*



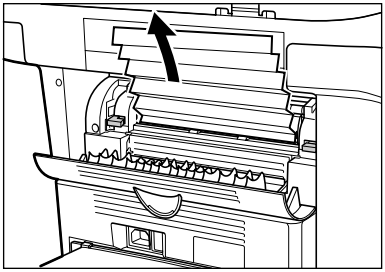
6 **Trageți uşor hârtia blocată printre rolele de ieşire până când apare muchia principală de avans din aparat.**



7 **Trageți cu atenție hârtia blocată drept printre role.**



Dacă hârtia blocată este îndoită tare, asemenea pliurilor unui acordeon, eliberați-o şi apoi trageți-o afară din aparat.

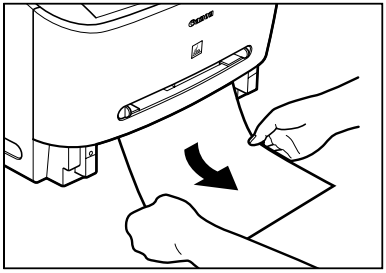


8 **Închideți capacul frontal.**

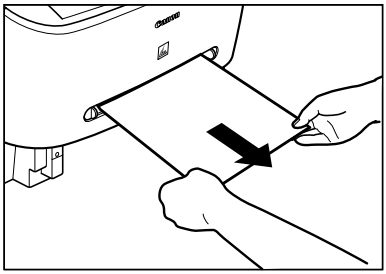
9 **Trageți caseta afară complet.**

10 **Țineți hârtia blocată de ambele laturi şi trageți-o uşor afară pe direcția săgeții.**

- **Când alimentați hârtia din casetă:**



- **Când alimentați hârtia din alimentatorul universal:**



11 **Împingeți levierele de eliberare a hârtiei în poziția originală şi închideți capacul orizontal.**

IMPORTANT

- *Verificați dacă ați împins levierele de eliberare a hârtiei înapoi în poziția originală. Dacă levierele rămân împinse în jos, eroarea de blocare a hârtiei nu se va rezolva.*
- *Nu împingeți niciodată în jos levierele de eliberare a hârtiei în timpul tipăririi. Aceasta ar putea avea ca rezultat deteriorarea ansamblului de fixare.*

12 **Introduceți cartuşul la loc în aparat, apoi închideți capacul frontal.**

Pentru detalii, a se vedea "Înlocuirea cartuşului," la p. 8-5.

IMPORTANT

După înlocuirea cartuşului şi închiderea capacului frontal, aparatul trebuie să fie gata de funcționare. Dacă aparatul revine la starea de funcționare, înseamnă că depistarea neregulii şi depanarea a reuşit. Dacă aparatul nu revine la starea de funcționare, confirmați rea ducerea în poziția originală a levierelor de eliberare a hârtiei şi verificați dacă nu a rămas hârtie blocată în aparat.

13 **Introduceți caseta în aparat.**

Mesajele de pe LCD

Următoarele mesaje apar pe ecranul LCD când aparatul execută ofuncție sau dacă se întâmplă o eroare.

CHECK PAPER SIZE

Cauza	Formatul hârtiei din casetă sau din alimentatorul universal este diferit de cel specificat în <PAPER SETTINGS> din Meniu.
Remediu	Încărcați formatul de hârtie corect sau modificați <PAPER SIZE> de la <PAPER SETTINGS> din Meniu. (A se vedea "Încărcarea hârtiei," la p. 2-3, sau "Specificarea formatului de hârtie," la p. 2-8.) Apoi resetați aparatul prin deschiderea şi închiderea capacului frontal.

CHECK PRINTER

Cauza	A apărut o problemă la imprimantă.
Remediu	Resetați aparatul prin deschiderea şi închiderea capacului frontal. Dacă mesajul persistă, decuplați aparatul de la sursa de alimentare şi contactați dealerul local autorizat Canon sau linia telefonică de asistență Canon.

CHECK PRINTER COVER

Cauza	Capacul frontal nu este complet închis.
Remediu	Verificați capacul frontal dacă este complet închis.

INSTALL CARTRIDGE

Cauza	Cartuşul nu este instalat sau nu este corect instalat.
Remediu	Instalați corect cartuşul. (A se vedea "Înlocuirea cartuşului," la p. 8-5.)

MEMORY FULL

Cauza 1	Memoria aparatului este ocupată fiindcă funcția de copiere cu sortare sau de copiere 2 pe 1 a fost setată la încărcarea unui document mare.
Remediu	Împărțiți documentul şi copiați fiecare parte separat.
Cauza 2	Ați încercat să rezervați mai mult de 11 lucrări de copiere.
Remediu	Aparatul poate stoca până la 10 lucrări de copiere în memorie. Aşteptați până se termină lucrarea de copiere curentă sau folosiți [Status Monitor] pentru a şterge lucrările de copiere rezervate din memorie.

OUTPUT TRAY FULL

Cauza	Tava de ieşire este plină cu hârtie.
Remediu	Luaţi paginile tipărite din tava de ieşire.

PRINTER DATA ERROR

Cauza	Când aţi anulat o lucrare în curs de prelucrare, s-ar putea să se fi şters şi următoarea lucrare de pe lista de lucrări stocate în memorie.
Remediu	Verificaţi dacă lucrarea imediat următoare celei în curs de prelucrare a fost ştearsă de pe lista lucrărilor din memorie. Deconectaţi şi reconectaţi cablul USB sau deconectaţi şi reconectaţi aparatul pentru a şterge mesajul de eroare.

REC. PAPER JAM

Cauza	A apărut un blocaj de hârtie.
Remediu	Deblocaţi hârtia (A se vedea "Deblocarea hârtiei," la p. 9-1) şi reîncărcaţi hârtie în casetă sau în alimentatorul universal. Apoi resetaţi aparatul prin deschiderea şi închiderea capacului frontal.

SUPPLY REC. PAPER

Cauza	Nu este hârtie în casetă sau în alimentatorul universal.
Remediu	Încărcaţi hârtie în casetă sau în alimentatorul universal. (A se vedea "Încărcarea hârtiei," la p. 2-3.) Verificaţi dacă stiva de hârtie din casetă nu depăşeşte cumva capacitatea acesteia. Încărcaţi hârtia în alimentatorul universal, una câte una. Dacă încărcaţi hârtie în timp ce efectuaţi copii, nu încărcaţi alt format de hârtie. Pe al doilea rând de pe LCD poate apărea <CASSETTE> sau <TRAY> şi formatul de hârtie. În acest caz, încărcaţi hârtia corespunzătoare în casetă sau în alimentatorul universal.

Probleme de alimentare a hârtiei

Hârtia nu se alimentează corect.

Î Conține caseta sau alimentatorul universal o cantitate corespunzătoare de hârtie?

R Verificați dacă stiva de hârtie din casetă sau dacă hârtia din alimentatorul universal nu depăşeşte cumva capacitatea acestora. (A se vedea "Încărcarea hârtiei," la p. 2-3.)

Î Este hârtia încărcată corect?

R Verificați dacă stiva de hârtie din casetă sau din alimentatorul universal este corect încărcată şi dacă ghidajele hârtiei sunt corect reglate. (A se vedea "Încărcarea hârtiei," la p. 2-3.)

Î Este caseta corect introdusă în aparat?

R Împingeți caseta în aparat până la refuz şi verificați să nu fie înclinată sau introdusă strâmb.

Hârtia se alimentează oblic. (Tipărirea este oblică.)

Î Este hârtia încărcată corect?

R Verificați dacă stiva de hârtie din casetă sau din alimentatorul universal este corect încărcată şi dacă ghidajele hârtiei sunt corect reglate. (A se vedea "Încărcarea hârtiei," la p. 2-3.)

R Verficați dacă calea de ieşire a hârtiei este liberă.

Se alimentează mai multe hârtii odată în aparat.

Î Este hârtia încărcată corect?

R Verificați dacă stiva de hârtie din casetă sau din alimentatorul universal este corect încărcată şi dacă ghidajele hârtiei sunt corect reglate. (A se vedea "Încărcarea hârtiei," la p. 2-3.)

Î Ați aerisit stiva de hârtie înainte de a o încărca în casetă?

R Aerisiți hârtia înainte de a o încărca în casetă. Acest lucru împiedică foile de hârtie să se lipească între ele.

Î Conține caseta sau alimentatorul universal o cantitate corespunzătoare de hârtie?

R Verificați dacă stiva de hârtie din casetă sau dacă hârtia din alimentatorul universal nu depăşeşte cumva capacitatea acestora. (A se vedea "Încărcarea hârtiei," la p. 2-3.)

R Nu forțați intrarea hârtiei în casetă sau în alimentatorul universal.

R Încărcați hârtia una câte una în alimentatorul universal.

Î S-a încărcat în casetă sau în alimentatorul universal numai un singur tip de hârtie?

R Încărcați un singur tip de hârtie.

R Încărcați hârtie care respectă exigențele pentru acest aparat. (A se vedea Capitolul 2, "Manevrarea hârtiei.")

Foliile transparente nu se alimentează corect.

Î Sunt foliile transparente corect încărcate?

R Verificați dacă foliile transparente din casetă sau folia transparentă din alimentatorul universal sunt încărcate corect şi dacăghidajele hârtiei sunt corect ajustate. (A se vedea "Încărcarea hârtiei," la p. 2-3.)

Î S-a încărcat folia transparentă corespunzătoare în alimentatorul universal?

R Nu folosiți folii transparente pentru copiatoare color. Acestea vor produce blocaje. Folosiți materiale transparente recomandate de Canon.

La alimentare hârtia se ondulează.

Î S-a încărcat hârtia corespunzătoare?

R Verificați dacă s-a încărcat hârtia corespunzătoare în casetă sau în alimentatorul universal. (A se vedea Capitolul 2, "Manevrarea hârtiei.")

Hârtia este stivuită necorespunzător.

Î S-a încărcat hârtia corespunzătoare?

R Verificați dacă s-a încărcat hârtia corespunzătoare în casetă sau în alimentatorul universal. (A se vedea Capitolul 2, "Manevrarea hârtiei.")

R Verificați dacă s-a selectat tipul de hârtie corespunzător la <PAPER TYPE> de la <PAPER SETTINGS> din Meniu. (A se vedea "Specificarea tipului de hârtie," la p. 2-9.)

Au loc blocaje de hârtie repetate.

Î S-a încărcat hârtia corespunzătoare?

R Verificați formatul, grosimea şi tipul de hârtie pe care o folosiți. (A se vedea "Exigențele materialelor de tipărit," la p. 2-1.)

Î S-a încărcat corect hârtia corespunzătoare?

R Aerisiți stiva de hârtie înainte de a o încărca în casetă. Acest lucru împiedică lipirea foilor de hârtie între ele.

Î Există obstrucții pentru tava de ieşire?

R Nu puneți înapoi în tavă hârtia eliminată din aparat. (A se vedea "Zona de ieşire a hârtiei cu fața în jos," la p. 2-11.)

R Nu puneți alte obiecte în afară de hârtie pe tava de ieşire. (A se vedea "Zona de ieşire a hârtiei cu fața în jos," la p. 2-11.)

Î Este aparatul instalat într-un loc potrivit?

R Verificați dacă aparatul este instalat într-un loc potrivit. (Pentru informații referitoare la specificațiile aparatului, a se vedea "Caracteristici tehnice," la p. 11-1. În cee ce priveşte avertismentele şi atenționările de siguranță, a se vedea Capitolul 1, "Instrucțiuni referitoare la securitate," din *Ghidul de referință rapidă*.)

Plicurile nu se alimentează corect.

Î Sunt plicurile încărcate corect?

R Verificați dacă plicurile sunt corect încărcate. (A se vedea "Încărcarea unui plic în alimentatorul universal," la p. 2-7.) Încărcați plicuile unul câte unul în alimentatorul universal.

Î S-a încărcat plicul corespunzător?

R Încărcați plicurile recomandate (COM10, MONARCH, DL sau ISO-C5) în alimentatorul universal. (A se vedea "Încărcarea unui plic în alimentatorul universal," la p. 2-7.)

Probleme de copiere

Aparatul nu copiază.

Î	Este cartuşul corect instalat?
R	Verificaţi dacă este corect instalat cartuşul. (A se vedea *Foaia de instalare*.)
Î	Este banda de sigilare scoasă de pe cartuş?
R	Scoateţi banda de sigilare de pe cartuş. (A se vedea *Foaia de instalare*.)
Î	Este caseta introdusă în aparat?
R	Introduceţi caseta până la refuz. (A se vedea *Foaia de instalare*.)
Î	Aţi conectat cordonul de alimentare la aparat chiar acum?
R	Aşteptaţi puţin. După conectarea cordonului de alimentare, aparatul nu poate scana imediat documentele.
Î	Este modul de economisire energie dezactivat?
R	Aparatul nu scanează documente dacă se află în modul economisire energie. Pentru a restabili aparatul din modul economisire energie, apăsaţi [Energy Saver].

Probleme de calitate a imprimării

Calitatea imprimării nu este cea aşteptată; tiparul nu este clar, are puncte lipsă sau dungi albe.

Î	Sunt formatul, grosimea şi tipul de hârtie folosită în cadrul specificaţiilor aparatului?
R	Verificaţi dacă hârtia folosită este acceptată de specificaţiile aparatului. (A se vedea "Exigenţele materialelor de tipărit," on p. 2-1.)
Î	Este cartuşul corect instalat?
R	Verificaţi dacă este corect instalat cartuşul. (A se vedea *Foaia de instalare*.)
Î	Este toner în cartuş?
R	A se vedea "Când se înlocuieşte cartuşul," la p. 8-2, şi înlocuiţi cartuşul dacă este nevoie. (A se vedea "Înlocuirea cartuşului," la p. 8-5.)

Î Este expunerea reglată corect?

R Reglați corect expunere cu ajutorul [Exposure]. (A se vedea "Reglarea expunerii (Density)," la p. 5-3.)

Copiile sunt murdare.

Î Este curat platoul din sticlă sau capacul platoului din sticlă?

R Curățați platoul din sticlă sau capacul platoului din sticlă. (A se vedea "Curățarea zonei de scanare," la p. 8-1.)

Î Prezintă cartuşul semne de deteriorare?

R Dacă se văd zgârieturi pe cartuş, înlocuiți-l cu unul nou. (A se vedea "Înlocuirea cartuşului," la p. 8-5.)

Î Este aparatul adaptat la temperatura camerei? Dacă nu, în aparat se poate acumula condensul.

R Lăsați aparatul cel puțin 2 ore pentru a se acomoda la temperatura camerei înainte de a-l folosi.

Î Este aparatul instalat într-un loc cu stabilitate?

R Instalați aparatul într-un loc potrivit. (A se vedea Capitolul 1, "Instrucțiuni referitoare la securitate," din *Ghidul de referință rapidă*.)

Copiile sunt prea întunecate sau prea luminoase.

Î Este expunerea reglată corect?

R Reglați corect expunere cu ajutorul [Exposure]. (A se vedea "Reglarea expunerii (Density)," la p. 5-3.)

Î Este aparatul în modul de economisire a tonerului?

R Setați <TONER SAVER MODE> la <OFF> în <COMMON SETTINGS> din Meniu. (A se vedea <2. TONER SAVER MODE> de la "Descrierea meniurilor," la p. 10-2.)

Printurile au lipsuri parțiale sau sunt umbrite când efectuați copii pe hârtie grea.

Î S-a setat tipul corect de hârtie?

R Selectați <HEAVY PAPER> sau <HEAVY PAPER H> la <PAPER TYPE> în <PAPER SETTINGS> din Meniu. (A se vedea "Specificarea tipului de hârtie," la p. 2-9.)

Printurile au lipsuri când efectuați copii pe hârtie brută.

Î S-a setat tipul corect de hârtie?

R Select ați<TRANSPARENCY> la <PAPER TYPE> în <PAPER SETTINGS> din Meniu. (A se vedea "Specificarea tipului de hârtie," la p. 2-9.)

Printurile au lipsuri când efectuați copii cu funcția de copiere 2 pe 1.

Î Documentele au format A4 sau format LTR?

R Folosiți două foi de document format A4 sau LTR când copiați cu ajutorul funcției 2 pe 1.

Marginile copiilor sunt murdare când copiați.

Î S-a setat corect formatul hârtiei?

R Specificați formatul corect de hârtie la <PAPER SIZE> de la <PAPER SETTINGS> din Meniu. (A se vedea "Specificarea formatului de hârtie," la p. 2-8.)

Probleme de tipărire

Indicatorul Alarm se aprinde.

Î Alimentează aparatul corect hârtia sau este hârtie în casetă sau în alimentatorul universal?

R Deblocați hârtia sau încărcați hârtie în casetă sau în alimentatorul universal. (Pentru instrucțiuni referitoare la deblocarea hârtiei, a se vedea "Deblocarea hârtiei," la p. 9-1. Pentru instrucțiuni referitoare la încărcarea hârtiei, a se vedea "Încărcarea hârtiei," la p. 2-3.)

R Dacă în aparat nu este hârtie blocată sau dacă este hârtie în casetă sau în alimentatorul universal, deconectați aparatul şi aşteptați circa 3 până la 5 minute, apoi reconectați-l. Dacă problema se rezolvă, indicatorul Alarm se stinge iar LCD revine la modul aşteptare. Dacă indicatorul Alarm licăreşte în continuare, deconectați aparatul şi contactați dealerul local autorizat Canon sau linia telefonică de asistență Canon.

Printul nu corespunde formatului de hârtie.

Î Este stiva de hârtie încărcată şi aliniată corect în casetă sau este hârtia corect încărcată în alimentatorul universal?

R Verificați dacă hârtia este corect încărcată şi aliniată în casetă sau este hârtia corect încărcată în alimentatorul universal. (A se vedea "Încărcarea hârtiei," la p. 2-3.)

Probleme de scanare

Aparatul nu scanează documente.

Î Aţi conectat cordonul de alimentare la aparat chiar acum?

R Aşteptaţi puţin. După conectarea cordonului de alimentare, aparatul nu poate scana imediat documentele.

Î Este cablul USB bine conectat?

R Verificaţi dacă este conectat bine cablul USB la aparat şi la computer. Deconectaţi cablul USB şi reconectaţi-l corect după un timp.

Imaginile scanate sunt murdare.

Î Este curat platoul din sticlă sau capacul platoului din sticlă?

R Curăţaţi platoul din sticlă sau capacul platoului din sticlă. (A se vedea "Curăţarea zonei de scanare," la p. 8-1.)

Apar dungi albe pe partea stângă a imaginii.

Î Este documentul corect aşezat pe platoul din sticlă?

R Aşezaţi documentul la aproximativ 3 mm de marginea platoului din sticlă.

Probleme generale

Aparatul nu are energie.

Î Este cordonul de alimentare conectat bine?

R Verificaţi cordonul de alimentare dacă este bine conectat la aparat şi în priza murală. Introduceţi cordonul de alimentare drept în mufa de alimentare de pe spatele aparatului. Nu îl introduceţi oblic. Altfel aparatul ar putea să nu fie corect conectat la sursa de putere şi să nu pornească. În asemenea situaţie, deconectaţi cordonul de alimentare şi reconectaţi-l după cel puţin un minut. (A se vedea *Foaia de instalare*.)

Nu apare nimic pe LCD.

Î Este cordonul de alimentare conectat bine?

R Verificați cordonul de alimentare dacă este bine conectat la aparat şi la priza murală. Introduceți cordonul drept în mufa de alimentare de la spatele aparatului. Nu îl introduceți oblic. Altfel aparatul s-ar putea să nu fie conectat corespunzător la sursa de alimentare şi să nu pornească. În această situație, deconectați cordonul de alimentare şi reconectați-l după cel puțin un minute. (A se vedea *Foaia de instalare*.) Dacă LCD nu afişează nimic, deconectați aparatul şi aşteptați circa 3 până la 5 minute până coboară temperatura din interiorul aparatului, apoi conectați-l din nou. Dacă LCD continuă să nu afişeze nimic, deconectați aparatul şi contactați dealerul local autorizat Canon sau linia telefonică de asistență Canon.

Î Se stinge tasta Energy saver (Economisire energie)?

R Când tasta Energy Saver luminează, modul economisire energie este activ. Pentru a restabili aparatul din modul economisire energie, apăsați [Energy Saver].

Dacă nu puteți rezolva problema

Dacă aveți o problemă cu aparatul şi nu puteți s-o rezolvați cu ajutorul informațiilor din acest capitol, contactați dealerul local autorizat Canon sau linia telefonică de asistență Canon.

ATENȚIE

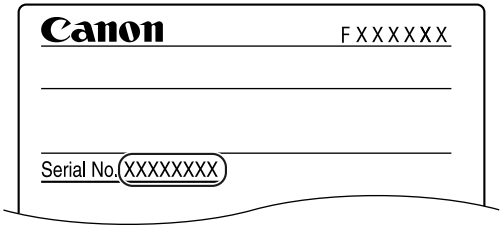
Dacă aparatul scoate zgomote ciudate, emite fum şi mirosuri neobişnuite, deconectați imediat cordonul de alimentare iar apoi contactați dealerul local autorizat Canon sau linia telefonică de asistență Canon. Nu încercați să demontați sau să reparați singuri aparatul.

IMPORTANT

Încercarea dv. de a repara aparatul poate invalida garanția limitată.

Dacă trebuie să contactați dealerul local autorizat Canon sau linia telefonică de asistență Canon, verificați dacă aveți la îndemână următoarele date:

- **Denumirea produsului**
  MF3110
- **Numărul de serie**
  Numărul de serie se găseşte pe eticheta de la spatele aparatului.



- **Numărul versiunii de software**
- **Locul de unde a fost cumpărat**
- **Natura problemei**
- **Măsurile pe care le-ați luat pentru rezolvarea problemei şi rezultatele obținute**

Setările aparatului

CAPITOLUL 10

Acest capitol explică modul în care se reglează setările aparatului. Este prezentată şi lista tuturor setărilor pentru consultare.

Accesarea setărilor aparatului

1 **Apăsaţi pe [Menu].**

2 **Apăsaţi [◀ (-)] sau [▶ (+)] pentru a selecta meniul pe care doriţi să-l modificaţi → apăsaţi [OK].**

Aţi accesat acum setările de pe listă.

3 **Apăsaţi [◀ (-)] sau [▶ (+)] pentru a selecta sub-meniul pe care doriţi să-l modificaţi → apăsaţi [OK].**

NOTĂ

- *Pentru detalii referitoare la sub-meniuri, a se vedea "Descrierea meniurilor" de mai jos.*
- *Dacă apăsaţi [Stop/Reset] înaintea apăsării [OK], articolul selectat nu va fi înregistrat.*
- *Apăsaţi [Stop/Reset] pentru a ieşi din Meniu.*
- *Dacă apăsaţi [Menu], afişajul revine la ecranul precedent.*
- *Setările modificate în Meniu nu revin automat la setările reglate anterior. Modificaţi din nou setările la valorile precedente dacă este cazul.*

Descrierea meniurilor

PAPER SETTINGS

Denumire	Descriere
1.PAPER SETTINGS	Setează formatul şi tipul de hârtie.
1.CASSETTE	
1.PAPER SIZE	Selectează formatul hârtiei pentru casetă. **A4**, B5, A5, EXECUTIV, LTR
2.PAPER TYPE	Selectează tipul hârtiei care se va utiliza în casetă. **PLAIN PAPER**, PLAIN PAPER L, HEAVY PAPER, HEAVY PAPER H, TRANSPARENCY
2.MP TRAY	
1.PAPER SIZE	Selectează formatul hârtiei pentru tava MP. **A4**, B5, A5, EXECUTIV, COM10, MONARCH, DL, ISO-C5, LTR, LGL
2.PAPER TYPE	Selectează tipul hârtiei care se va utiliza în tava MP. **PLAIN PAPER**, PLAIN PAPER L, HEAVY PAPER, HEAVY PAPER H, TRANSPARENCY

(Setarea implicită din fabrică este în caractere **groase**.)

COMMON SETTINGS

Denumire	Descriere
1.DEFAULT SETTINGS	Selectați modul Copy sau Scan ca mod implicit al aparatului. Când cordonul de alimentare este conectat sau după activarea funcției 'auto clear' (ştergere automată), apare afişajul de aşteptare a modului selectat.
COPY	Modul Copy este selectat ca mod implicit.
SCAN	Modul Scan este selectat ca mod implicit.
2.TONER SAVER MODE	Setează modul de economisire toner.
OFF	Modul de economisire toner este oprit.
ON	Modul de economisire toner este pornit.
3.DISPLAY LANGUAGE	Indică limba afişată pe LCD. **ENGLISH**, FRENCH, SPANISH, GERMAN, ITALIAN, DUTCH, FINNISH, PORTUGUESE, NORWEGIAN, SWEDISH, DANISH, SLOVENE, CZECH, HUNGARIAN, RUSSIAN

(Setarea implicită din fabrică este în caractere **groase**.)

COPY SETTINGS

Denumire	Descriere
1.STD. IMAGEQUALITY	Selectează tipul documentelor. **TEXT/PHOTO**: Modul text/foto TEXT: Modul caractere PHOTO: Modul foto
2.STANDARD EXPOSURE	Setează modul de reglare a expunerii.
MANUAL	reglează expunerea manual. Expunerea se poate regla în 9 incremente. (**centru**)
AUTO	Expunerea este reglată automat.
3.STD ZOOM RATIO	Selectează raportul de copiere.
MANUAL	Selectează raportul de copiere. 50% la 200% (**100%**)
PRESET RATIO	Selectează raportul de copiere presetat. Rapoartele de copiere presetate se modifică dacă se modifică grupa formatelor de hârtie.
4.STANDARD COPY QTY	Selectează cantitatea de copiat. 1 la 99 (**1**)
5.AUTO SORT	Setează funcţia de sortare automată.
OFF	Funcţia sortare automată este oprită.
ON	Funcţia sortare automată este pornită.
6.PAPER SIZE GROUP	Se poate selecta grupa formatelor de hârtie. Dacă se modifică grupa formatelor de hârtie, se vor modifica şi rapoartele de copiere presetate.
A	Rapoarte de copiere presetate: 50%, 70%, 100%, 141%, 200%
AB	Rapoarte de copiere presetate: 50%, 70%, 81%, 86%, 100%, 115%, 122%, 141%, 200%
INCH	Rapoarte de copiere presetate: 50%, 64%, 78%, 100%, 129%, 200%
7.SHARPNESS	Setarea privind claritatea imaginii se poate regla. Când doriţi caractere şi linii clare, selectaţi o valoare mai mare. Când efectuaţi copii ale unor fotografii, selectaţi o valoare mai mică. 1 la 9 (**5**)

(Setarea implicită din fabrică este în caractere **groase**.)

PRINTER SETTINGS

Denumire	Descriere
1.ERROR TIME OUT	Setează durata de timp până când aparatul dă eroare atunci când nu se primesc date de la computer.
ON	Timpul de aşteptare pentru eroare este activat. Setează timpul de aşteptare. 5SEC la 300SEC (**15SEC**)
OFF	Timpul de aşteptare pentru eroare este dezactivat.

(Setarea implicită din fabrică este în caractere **groase**.)

TIMER SETTINGS

Denumire	Descriere
1.AUTO CLEAR	Setează funcţia de ştergere automată. Dacă aparatul rămâne în repaos o perioadă de timp setată, afişajul revine la modul aşteptare.
ON	Setează timpul până când aparatul revine la modul aşteptare. 1MIN. la 9MIN. (**1MIN.**)
OFF	Funcţia ştergere automată este oprită.
2.ENERGY SAVER	Setează modul economisire energie.
ON	Setează timpul până când aparatul intră în modul economisire energie. 3MIN. la 30MIN. (**5MIN.**)
OFF	Funcţia economisire energie automată este oprită.

(Setarea implicită din fabrică este în caractere **groase**.)

Anexă

CAPITOLUL 11

Acest capitol prezintă caracteristicile tehnice ale aparatului şi indexul.

Caracteristici tehnice

Tipul	Desktop personal
Platou	Staționar
Material fotoconductor	Conductor organic fotosensibil
Sistem de copiere	Sistem de transfer indirect electrostatic
Sistem de developare	Sistem proiecție toner
Sistem de fixare	Canon's RAPID Fusing System™ (Sistem de topire rapidă)
Rezoluția	Aprox. 600 dpi × 600 dpi
Număr de tonuri	256
Documente acceptabile	Formate până la A4 Foi, cărți şi obiecte tri-dimensionale (până la 2 kg)
Material de copiere acceptabil	Alimentare prin casetă: 64 g/m^2 la 128 g/m^2 Alimentator universal: 64 g/m^2 la 128 g/m^2 Hârtie simplă, hârtie reciclată, folii transparente, plicuri şi hârtie grea (până la 128 g/m^2)

Formate copii	A4 (210 mm × 297 mm)
Zona fără imagine	Hârtie: Max. 5 mm la fiecare margine Plic: Max. 5 mm la fiecare margine
Timp de încălzire	Aprox. 260 sec. * (temperatură: 20°C, umiditate: 65%; din momentul conectării aparatului până la apariția afişajului de aşteptare) * Timpul de încălzire poate diferi în funcție de starea aparatului şi de mediul ambiant.
Timp până la prima copie	Aprox. 13,8 sec. Format A4 sau LTR, Comandă expunere manuală directă, Alimentare prin casetă (cu excepția cazului în care tocmai s-a revenit din modul economisire energie)
Viteza de copiere	Directă: A4 19 cpm, LTR 21 cpm
Mărire	1:1±1,0%, 1:2,000, 1:1,294, 1:0,786, 1:0,647, 1:0,500 Zoom: 0,500 - 2,000 în incremente de 1%
Sistem de alimentare a hârtiei	Alimentare prin casetă: 250 de foi de 64 g/m^2 Alimentator universal: 1 foaie
Copii multiple	1-99
Cerințe referitoare la alimentarea cu energie	200 V-240 V, 50/60 Hz (Exigențele de alimentare cu energie diferă în funcție de țara din care ați cumpărat aparatul.)
Consum de energie	Aprox. 0,62 kw (max.)
Dimensiuni (l × A × H)	450 mm × 520 mm × 368 mm
Spațiu de instalare(l × A)	449 mm × 462 mm (având caseta ataşată)
Greutate	Aprox. 12 kg (inclusiv cartuşul)

Caracteristicile pot fi modificate fără aviz prealabil din motive de îmbunătățire a produsului.
Pentru copii de calitate superioară, sugerăm utilizarea hârtiei şi materialelor transparente recomandate de Canon. Unele tipuri de hârtie care se găsesc în magazinele de birotică ar putea să nu corespundă acestui aparat. Dacă aveți întrebări referitoare la hârtie şi materialele transparente, consultați dealerul local autorizat Canon sau linia telefonică de asistență Canon.

Index

A

Afişajul de aşteptare, 1-4
Alimentare documente
    platou din sticlă, 1-1
Alimentarea documentelor
    platoul din sticlă, 3-2
Alimentator
    universal, 1-1
Alimentatorul universal, 1-1
    exigenţele materialelor de tipărit, 2-1
    încărcare aunui plic, 2-7
    încărcarea hârtiei, 2-6
Asistarea clienţilor, 1-1
Aşezarea documentelor, 3-2

C

Calitatea
    probleme de imprimare, 9-12
    reglarea imaginii, 5-3
Calitatea imaginii
    reglare, 5-3
    tastă, 1-3
Cantitate, documente, 3-1
Capacul extensiei, 1-2
Capacul frontal, 1-1
Capacul orizontal, 1-2
Capaculplatoului
    din sticlă, 1-1
Caracteristici tehnice, 11-1
Cartuşul
    depozitare, 8-4
    înlocuire, 8-2, 8-5
    manevrare, 8-3
    reciclare, 8-5
Caseta, 1-1, 2-3
    pentru hârtie, 1-1
Copierea
    cerinţele documentelor, 3-1
    efectuarea copiilor, 5-1
    exigenţele materialelor de tipărit, 2-1
    probleme, 9-12
    reglarea calităţii imaginii, 5-3
    reglarea expunerii, 5-3
    setarea măririi/micşorării, 5-2
    specificarea formatului hârtiei, 2-8
    specificarea tipului hârtiei, 2-9
Curăţarea
    de rutină, 8-1
    exteriorului aparatului, 8-1
    zonei de scanare, 8-1
Curăţarea de rutină, 8-1

D

Deblocarea, 9-1
Depistarea defecţiunilor, 9-1
Document
    aşezare, 3-2
    format, 3-1
    greutate, 3-1
    tipul, 3-1
    zona scanată, 3-2
Documente
    cantitate, 3-1
    cerinţe, 3-1
    imprimare, 4-1
    scanare, 6-1
Documentul
    orientare, 2-9

E

Economisire energie
    restabilire, 1-5
    setare, 1-5
    tastă, 1-3
Efectuarea copiilor, 5-1
Expunere
    tastă, 1-3

F

Format
    document, 3-1
    materiale de tipărit, 2-1
    semne, 3-2

G

Ghidaje culisante
    alimentatorul universal, 2-7
Greutate
    document, 3-1
    materiale de tipărit, 2-1
Greutatea
    aparatului, 11-2

H

Hârtia
- blocaj, 2-1
- exigenţe, 2-1
- hârtie acceptabilă, 2-1
- încărcare, 2-3
- orientare, 2-9
- probleme de alimentare, 9-9
- tipul, 2-9, 2-10
- zona de ieşire, 2-10
- zona de tipărit, 2-2

Hârtie simplă, 2-9

I

Imprimarea
- anulare, 4-2
- documentelor, 4-1
- înainte de, 4-1
- probleme, 9-14

Indicatorul Alarmă, 1-3

Î

Încărcare
- hârtie în alimentatorul universal, 2-6
- hârtie în casetă, 2-3

Încărcarea
- unui plic în alimentatorul universal, 2-7

Înlocuirea cartuşului, 8-2, 8-5

L

LCD, 1-3

M

Mărire/Micşorare, 5-2
- setare, 5-2
- tastă, 1-3

Materiale de tipărit
- exigenţe, 2-1
- format, 2-1
- greutate, 2-1
- tip, 2-1

Meniu
- tastă, 1-3

Meniuri
- descrieri, 10-1

Mesajele de pe LCD, 9-7

Mesajul CHECK PAPER SIZE (Verificaţi formatul hârtiei), 9-7

Mesajul CHECK PRINTER (Verificaţi imprimanta), 9-7

Mesajul CHECK PRINTER COVER (Verificaţi capacul imprimantei), 9-7

Mesajul INSTALL CARTRIDGE (Instalaţi cartuşul), 9-7

Mesajul MEMORY FULL (Memoria este ocupată), 9-7

Mesajul OUTPUT TRAY FULL (Tava de ieşire este plină), 9-8

Mesajul PRINTER DATA ERROR (Eroare date imprimantă), 9-8

Mesajul REC. PAPER JAM (Blocare hârtie de înreg.), 9-8

Mesajul SUPPLY REC. PAPER (Alimentaţi hârtie de înreg.), 9-8

Monitor de sistem
- utilizare, 7-1

Monitor statut
- tastă, 1-3

Monitorizarea sistemului, 7-1

Mufă de alimentare, 1-2

O

Orientarea
- documentului, 2-9
- hârtiei, 2-9

P

Panoul de operaţii, 1-1, 1-3

Platoul
- din sticlă, 1-1

Plic
- încărcare, 2-7
- zona de tipărit, 2-2

Port USB, 1-2

Probleme
- alimentarea hârtiei, 9-9
- calitatea imprimării, 9-12
- care nu se pot rezolva, 9-17
- de copiere, 9-12
- de imprimare, 9-14
- de scanare, 9-15
- generale, 9-15

Probleme de calitate a imprimării, 9-12

Probleme generale, 9-15

Productivitatea de tipărire, 8-3

R

Reambalarea, 8-8
Rezervarea copiilor, 5-6

S

Scanare
    înainte de, 6-1
    zone, 3-2
Scanarea
    documentelor, 6-1
    probleme, 9-15
Setarea AUTO CLEAR (Ştergere automată), 10-4
Setarea AUTO SORT (Sortare automată), 10-3
Setarea DEFAULT SETTINGS (Setări implicite), 10-2
Setarea ENERGY SVR TIME (Timp econom. energie), 10-4
Setarea măririi/micşorării, 5-2
Setarea PAPER SIZE GROUP (Grupă formate hârtie), 10-3
Setarea PAPER TYPE (Tip hârtie), 10-1
Setarea PRESET RATIO (Raport presetat), 10-3
Setarea SHARPNESS (Claritate), 10-3, 10-4
Setarea STANDARD COPY QTY (Cantitate copiere std.), 10-3
Setarea STANDARD EXPOSURE (Expunere standard), 10-3
Setarea STD. IMAGEQUALITY (Calitatea imaginii std.), 10-3
Setarea TONER SAVER MODE (Modul economisire toner), 10-2
Setarea ZOOM RATIO (Raport zoom), 10-3
Setările aparatului
    accesare, 10-1
Setările COMMON SETTINGS (Setări comune), 10-2
Setările COPY SETTINGS (Setări de copiere), 10-3
Setările DISPLAY LANGUAGE (Limbă de afişare), 10-2
Setările PAPER SETTINGS (Setări hârtie), 10-1
Setările PAPER SIZE (Format hârtie), 10-1
Setările STD ZOOM RATIO (Raport zoom std.), 10-3
Sortare
    copiere, 5-4
Sortare/2pe1
    tastă, 1-3

T

Tasta COPIERE, 1-3
Tasta Micşorare, 1-3
Tasta OK, 1-3
Tasta SCANARE, 1-3
Tasta Start, 1-3
Tasta Stop/Resetare, 1-3
Taste numerice, 1-3
Tastele ◀ (–), ▶ (+), 1-3
Tava
    ieşire, 1-1
Tava de ieşire, 1-1
Tipărirea
    zone, 2-2
Tonerul din cartuş, 8-2
Transportul, 8-8

Z

Zona de ieşire a hârtiei
    cu faţa în jos, 2-11
    cu faţa în sus, 2-11
Zona scanată, 3-2
Zoom, 5-2